



**ZERBITZUAK KONTRATATZEKO BALDINTZA ADMINISTRATIBO ZEHATZEN AGIRIAREN  
EREDUA  
(Prozedura irekia)**

**AURKIBIDEA**

**I.- KONTRATUAREN XEDEA ETA ALDERDI OROKORRAK.**

1. Kontratuaren xedea.
2. Kontratu-dokumentuak.
3. Araubide juridikoa.
4. Kontratuaren alderdiak.
5. Kontratuaren balio zenbatetsia eta kontratuaren lizitazio-aurrekontua.
6. Kontratuaren prezioa.
7. Aurrekontu-kreditua egotea.
8. Kontratuaren exekuzio-epea eta iraupena.
9. Izapideak, eta adjudikatzeko prozedura eta modua.
10. Lizitazio eta kontratazio elektronikorako sistema.
11. Lizitazioa publiko egitea.
12. Printzipioak: berdintasuna, gardentasuna, publikotasuna, informazioa eta konfidentzialtasuna.

**II.- KONTRATAZIO-PROZEDURAN PARTE HARTZEA.**

- 13.- Parte hartzeko arau orokorrak.
- 14.- Proposamenak aurkeztea: aurkezpenaren lekua eta modua.
  - 14.1. Nahitaezko dokumentazioa.

**III.- DOKUMENTAZIOA AZTERTZEA ETA KONTRATAZIO-MAHAIAREN JARDUNA.**

- 15.- Dokumentazioa aztertzea eta eskaintzak irekitzea.
  - 15.1 Kontratazio-mahaiaren jardunaren aurretiko jarduketak.
  - 15.2 Kontratazio-mahaiaren jarduna.
  - 15.3 Kontratazio-mahaiaren egintzen emaitzak publiko egitea.
- 16.- Balio anormal edo neurrigabeak dituzten eskaintzak.
- 17.- Betekizunak betetzen direla egiaztatzeko dokumentazioa aurkeztea, adjudikazio-proposamena egin aurretik.

**IV.- ESKAINTZAK BALORATZEA ETA SAILKATZEA, KONTRATUA ADJUDIKATZEA ETA FORMALIZATZEA.**

18. Eskaintzak sailkatzea.
19. Aurkeztu behar den dokumentazioa.
20. Adjudikazioa.
21. Kontratua perfektionatzea.



- 22. Kontratua formalizatzea.
- 23. Formalizatzeko epea.
- 24. Ez formalizatzearen ondorioak.
- 25. Aseguruak.
- 26. Konfidentzialtasuna.

#### **V.- KONTRATUA EXEKUTATZEA.**

- 27. Lanak hastea.
- 28. Kontratuaren arduraduna.
- 29. Kontratua betetzea.
- 30. Lan akastunak edo gaizki egindakoak.
- 31. Epea betetzea.
- 32. Prezioa ordaintzea.
- 33. Faktura elektronikoa.
- 34. Prezioak berrikustea.
- 35. Lan- eta gizarte-betebeharrak.
- 36. Baliabide materialak eta giza baliabideak.
- 37. Kontratua exekutatzeko hizkuntzaren arloko baldintzak.
- 38. Kontratua exekutatzeko baldintza bereziak.
- 39. Kontratua aldatzea.
- 40. Kontratua etetea.
- 41. Enpresa kontratistaren ondorengotza, kontratua exekutatu bitartean.
- 42. Konfidentzialtasuna.
- 43. Datu pertsonalen tratamendua.
- 44. Lanen jabetza.

#### **VI. KONTRATUA AZKENTZEA.**

- 45. Kontratua betetzea.
- 46. Akatsak eta hutsak berme-epean.
- 47. Bermeak itzultzea eta ezerezteak.
- 48. Kontratua suntsiaraztea.
- 49. Kontratuak lagatzea eta azpikontratatzeko.

#### **VII. ADMINISTRAZIOAREN PRERROGATIBAK, BALIABIDEAK ETA DEUSEZTASUN-ARAZOA.**

- 50. Administrazioaren prerrogatibak.
- 51. Kontratazio-arloko errekurso berezia.
- 52. Berraztertze errekursoa.
- 53. Deuseztasun-arazoa.



## **I.- KONTRATUAREN XEDEA ETA ALDERDI OROKORRAK.**

### **1.- KONTRATUAREN XEDEA.**

Baldintza-agiri honetako karatularen 1. puntuan jasota dagoen prestazioa da kontratuaren xedea.

Baldintza-agiri honetan eta baldintza teknikoen agirian ezarritako baldintzak bete beharko ditu prestazioak, kontratuaren zati baitira.

Baldintza-agiriaren karatulan onartzen baldin bada, lizitatzailleek betekizunen eta baldintzen aldaketak gehitu ahalko dituzte, puntu horretan ezarri den gehienezko kopuruari jarraituta.

Kontratua sortatan zatitzen baldin bada, sorta bakoitzaren xedea unitate funtzional bat izango da, eta bereizita egin ahalko da. Karatulako 1. puntuan ere aipatuta dago unitate hori. Sorta bakoitza bereizita adjudikatu ahalko da.

### **2.- KONTRATU-DOKUMENTUAK.**

Karatulan adierazten direnekin batera, honako hauek ere kontratu-dokumentuak dira:

- a) Baldintza administratibo zehatzen agiria.
- b) Baldintza teknikoen agiria.
- c) Kontratua formalizatzeko dokumentua.

Baldintza administratibo zehatzen agirian ezarritakoaren eta baldintza teknikoen agirian ezarritakoaren artean desadostasunak sortuz gero, baldintza-agiri honetan jasotakoa nagusituko da, gai eta zehaztapen teknikoei buruzkoak izan ezik.

### **3.- ARAUBIDE JURIDIKOA.**

3.1.- Kontratua administratiboa da, eta, manu arautzaileak honela lehenetsi dira:

- a) Baldintza administratibo zehatzen agirian jasotako klausulak, karatulako zehaztapenen arabera (karatula baldintza-agiriaren osagaia delako).
- b) Baldintza tekniko zehatzen agiriko klausulak.
- c) 3/2011 Legegintzako Errege Dekretua, azaroaren 14koa, Sektore Publikoko Kontratuen Legearen testu bategina («SPKLTB», aurrerantzean) onartzen duena. Horren bidez, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2004/18 Zuzentarauaren transposizioa egiten da (2004ko martxoaren 31ko 2004/18 Zuzentarauarena).
- d) Maiatzaren 8ko 817/2009 Errege Dekretua, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko urriaren 30eko 30/2007 Legea hein batean garatzen duena.
- e) 1098/2001 Errege dekretua, urriaren 12koa, Herri Administrazioen kontratuei buruzko Legearen Araudi Nagusia onartzen duena.
- f) 40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoko Araubide Juridikoari buruzkoa.
- g) 31/2007 Legea, urriaren 30ekoa, Uraren, energiaren, garraioen eta posta zerbitzuen sektoreetako kontratazio-prozedurei buruzkoa.
- h) Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/24/EB Zuzentaraua, 2014ko otsailaren 26koa, Kontratazio publikoari buruzkoa eta 2004/18/EE Zuzentaraua indargabetzen duena.
- i) 3/2016 Legea, apirilaren 7koa, Zenbait Klausula Sozial Kontratazio Publikoan Sartzekoa.
- j) 21/2012 Dekretua, otsailaren 21ekoa, Administrazio Elektronikokoari buruzkoa.
- k) 116/2016 Dekretua, uztailaren 27koa, Euskal Autonomia Erkidegoko Sektore Publikoaren Kontratazioaren araubidea ezartzekoa.



- l) Eusko Legebiltzarraren 4/2005 Legea, otsailaren 18koa, Emakumeen eta gizonen berdintasunerako.
- m) 3/2007 Lege Organikoa, martxoaren 22koa, Emakume eta gizonen berdintasun eraginkorrerako.
- n) 10/1982 Legea, azaroaren 24koa, Euskararen erabilera arautzen duena.
- o) Estatuko nahiz Euskal Autonomia Erkidegoko kontratazioa arautzen duen beste edozein xedapen, erkidego horren esparruan aplikatzekoa bada.
- p) Horien osagarri izango dira, administrazio-zuzenbideko gainerako arauak ere bai, eta, horrelakorik ez badago, zuzenbide pribatukoak.

3.2.-Enpresaburuak, nahiz eta ez ezagutu kontratuaren zehaztasunak, kontratuari erantsitako dokumentuak edo Administrazioak onartutako jarraibide, baldintza-agiri edo era guztietako arauak, eta horiek guztiak hitzartutakoa exekutatzeke aplikatu beharrekoak badira, guztiak betetzeko betebeharra izaten jarraituko du, ez da horregatik betebeharrak horretatik salbuetsita egongo.

#### **4.- KONTRATUAREN ALDERDIAK.**

##### **A) Kontratazio-organoa.**

- Kontratatzeke eskumenak.- Kontratazio-organoa baldintza-agiriaren karatulan adierazita egongo da.
- Kontratatzailearen profila.- Baldintza-agiri honen karatulan ezarritakoa. Erakundearen webgunetik eskuragarri egongo da, eta bertan jasoko dira kontratazio-organoaren kontratu-jarduerei buruzko datuak eta argibideak ere bai.

##### **B) Kontratista.**

- Jarduteko gaitasuna.- Espainiako estatuko edo atzerriko pertsona fisikoek edo juridikoek kontratatu ahal izango dute HAURRESKOLAK PARTZUERGOREkin, betiere kontratatzeke debekuren batek eragiten ez badie, eta kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta teknikoa edo profesionala egiaztatu badituzte, edo, SPKLTBK hala eskatzen duenean, sailkatuta badaude. Enpresaburuek, halaber, eduki beharko dute kontratuaren xede den jardueraren edo prestazioaren emateko behar den enpresa- edo lanbide-gaikuntza.
  - a) Pertsona juridikoak: haiei ez zaie kontraturik adjudikatuko, estatutuen edo sorrerako araudiaren arabera berezko dituzten helburuak, xedea edo jardueraren esparrua kontratuaren prestazioarekin bat etorri ezean.
  - b) Europar Batasuneko estatuetako nazionalak diren enpresaburu ez-espainiarrak: haiek kontratuak egin ahal izango dituzte, egoitza ezarri duten estatuko legeetan ezarrita baldin badago prestazio hori egiteko baimena dutela.
  - c) Europar Batasuneko estatuetako nazionalak diren enpresaburu ez-espainiarrak: haiek kontratuak egin ahal izango dituzte, egoitza ezarri duten estatuko legeetan ezarrita baldin badago prestazio hori egiteko baimena dutela.
  - d) Enpresa-elkartek: HAURRESKOLAK PARTZUERGOREkin kontratuak egin ahal izango dituzte asmo horrekin aldi baterako elkartzen diren enpresaburuek. Enpresaburuak solidaritatez behartuko dira, eta ez dute eskritura publikorik egin beharko, harik eta kontratua beren alde adjudikatu arte. Halaber, enpresa-elkartearen izenean ordezkari edo ahalordedun bakar bat izendatu behar dute, kontratutik sortutako eskubideez baliatzeko eta betebeharrak betetzeko aginpide nahikoarekin, harik eta kontratua azkendu arte, nahiz eta enpresek, garrantzi handiko kopuruak kobratu eta ordaintzeko, ahalmen mankomunatuak eman ahal izango dituzten.



Aldi baterako enpresa-elkarte horiek kontratua azkendu arte iraungo dute.

## **5.- KONTRATUAREN BALIO ZENBATETSA ETA KONTRATUAREN LIZITAZIO-AURREKONTUA.**

Adjudikazioaren publikotasuna eta prozedura zehazte aldera, kontratu honen balio zenbatetsia, HAURRESKOLAK PARTZUERGOAK jasango duena, karatulan adierazitakoa da.

Kontratu honetan HAURRESKOLAK PARTZUERGOAK gehienez ere egingo duen gastu-aurrekontua karatulan ezarritakoa da.

Eskaintzei lotutako lizitazio mota karatulan adierazita dago, eta horren arabera zehaztuko da zenbatekoa gaingitzen duten eskaintzen bazterketa. Hobekuntza beti beherantz egingo da, eta zenbateko zehatza kontsignatuko da.

## **6.- KONTRATUAREN PREZIOA.**

Kontratuaren prezioa izango da adjudikaziotik ateratzen dena. Ezingo da izan Administrazioak ezarritako aurrekontua baino handiagoa.

Kontratuaren prezioan honako hauek guztiak sartzen dira: zerga, tasa eta kanon aplikagarri guztiak eta prestazioak eragiten dituen gainerako gastu guztiak, edo adjudikaziodunak baldintza-agiri honetan ezarritakoa bete beharrez egiten dituenak. Prezioa adjudikazio-ebazpenean zehazten diren urtekoen kargura ordainduko da.

Prezioa zehazteko, prestazioaren osagaien prezio unitarioak edo prestazioan ematen edo exekututzen diren unitateen prezio unitarioak erabiltzen baldin badira, HAURRESKOLAK PARTZUERGOAK eskubidea dauka, kontratuaren urteko gastuaren % 20 gutxienez aldatzeko, gastua doitzeko aurrekontuaren aldaketa egokia onartuta.

## **7.- AURREKONTU-KREDITUA EGOTEA.**

Kontratu honen arabera HAURRESKOLAK PARTZUERGOAK bete beharko dituen betebeharrak ekonomikoki aurre egiteko behar beste kreditu dago. Beraren aurrekontu-izendapena baldintza-agiri honen karatulan ezarritakoa izango da.

Aurretiko izapideak egiteko kontratazio-espeditanteetan, adjudikazioa kreditu egoki eta nahikoa egoteko eten-baldintzaren mende egongo da, dagokion ekitaldian.

## **8.- KONTRATUAREN EXEKUZIO-EPEA ETA IRAUPENA.**

Kontratuaren exekuzio-epea edo gehienezko iraupena baldintza-agiri honen karatulan ezarritakoa izango da.

Kontratua luzatu ahalko da prestazioak ematen jarraitzeko, baldin eta karatulan ezarrita badago hori egin ahal dela. Kontratazio-organismoak erabakiko du kontratua luzatzea ala ez. Luzatzea erabakitzen badu, enpresak ezinbestean onartu beharko du, karatulan kontrakoa ezarri ezean. Gainera, ezin da luzapenik egin bi alderdien isilbidezko adostasunaren bidez. Luzapen hori edo horiek ezingo dira, ez banaka harturik, ez batera, hasieran zehaztutakoa baino denbora gehiagorako erabaki.



Kontratua edozein arrazoi normal edo anormalengatik azkentzen baldin bada, zerbitzua ematen jarraitu ahal izateko, kontratazio-organoak kontratua luzatzea erabaki ahalko du, kontratu berria adjudikatu arte, eta, edonola ere, luzapenaren epea gehienez ere sei hilabetekoa izango da.

## **9.- IZAPIDEAK, ETA ADJUDIKATZEKO PROZEDURA ETA MODUA.**

9.1.-Kontratazioaren espedientea izapidetze arruntekoa edo presako izapidetzekoa izango da, karatulako 24. puntuan adierazitakoaren arabera.

9.2.-Kontratu hau adjudikazioa prozedura irekiaren bidez eramango da aurrera.

9.3.-Adjudikazioan eskaintzak ebaluatzeko irizpide bakartzat hartuko da preziorik baxuena; edo eskaintzak ebaluatzeko hainbat irizpide aplikatuko dira, karatulan ezarritakoaren arabera.

## **10.- LIZITAZIO ETA KONTRATAZIO ELEKTRONIKOAREN SISTEMA.**

Baldintza-agiriaren karatulako 25. puntuan baimendutako kasuetan soilik erabil daiteke sistema elektronikoa eskaintzak aurkezteko, dokumentuak bidali eta jasotzeko eta kontratuak sinatzeko.

Izapideak telematikoki egin nahi dituztenek edo jakinarazpen elektronikoak jaso nahi dituztenek ziurtagiri elektroniko aitortua eduki behar dute, Ogasun eta Herri Administrazio Sailburuaren 2004ko abuztuaren 16ko Aginduan ezarritakoaren arabera (*EHAA, 164. zk., 2004ko urriaren 27koa*); horrez gain, III. eranskinean ezarritako betekizun guztiak bete behar dituzte.

Sistema erabiltzeko modua II. eranskinean zehaztu da, eta onartutako ziurtagirien zerrenda atari honetan agertuko da: [www.contratacion.info](http://www.contratacion.info) edo [www.euskadi.net/contratacion](http://www.euskadi.net/contratacion).

Sistema berariaz onartu behar da. Onarpenak berekin ekarriko du enpresak baimentzea beraren datuak Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialean erabil ditzaten, datuok lizitazio elektroniko horietarako egiaztatzeko xede bakarraz.

## **11.- ARTIKULUA.- LIZITAZIOA PUBLIKO EGITEA.**

Lizitazioaren iragarkia Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian (EHAA) argitaratuko da, SPKLTBren 13. artikulutik 17. artikulura ezarritako erregulazio harmonizatuko kontratua izan ezik. Hala denean, lizitazioa Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialean (EBAOn) eta Estatuko Aldizkari Ofizialean (BOEn) argitaratuko da, SPKLTBren 159. artikuluan ezarritakoaren arabera.

Proposamenak aurkezteko epea honela zenbatuko da:

- Lizitazioa EHAA soilik argitaratzen denean (EBAOn argitaratu behar ez delako), proposamenak aurkezteko epea karatulan ezarritakoa izango da, prozedura irekiak direnean; eta gutxienez hamabost egun naturalekoa izango da (zortzi egunekoa, presakotzat hartzen denean). Lizitazioa argitaratzen denetik zenbatuko da epea.
- Lizitazioa EBAOn eta BOEn argitaratu behar denean, baldintza-agiriaren karatulan eta lizitazio-iragarkietan ezarritako epea bete beharko da; eta, gutxienez, berrogeita hamar egun naturalekoa izango da, kontratuaren iragarpena EBAOra bidaltzen den egunetik zenbatuta.
- Epearen azken eguna larunbata, igandea edo Euskal Autonomia Erkidegoko jaieguna baldin bada, lehen laneguna arte luzatu dela joko da.



Edonola ere, lizitazioa HAURRESKOLAK PARTZUERGOKo kontratatzailearen profilean argitaratuko da, honako webgune honetan: [www.haurreskolak.eus](http://www.haurreskolak.eus). HAURRESKOLAK PARTZUERGOk duen kontratatzailearen profilean kontratuaren lizitazioaren deialdiari buruzko informazioa emango da, baldintza administratibo zehatzen agiria, baldintza teknikoaren agiria eta dokumentazio osagarria barne hartuta, hala dagokionean.

## **12.- PRINTZPIOAK: BERDINTASUNA, GARDENTASUNA, PUBLIKOTASUNA, INFORMAZIOA ETA KONFIDENTZIALTASUNA.**

Kontratazio-organoak berdintasunez tratatuko ditu lizitatzailleak, diskriminaziorik gabe, eta gardentasun-printzipioaren arabera jardungo du.

Kontratazio-organoek ezingo dute zabaldu enpresek isilpekotzat jotako informazioa, betiere, adjudikazioaren publikotasunari buruz eta lizitatzaillei eman beharreko informazioari buruz SPKLTBn ezarritako xedapenen kalterik gabe. Isilpekoak izango dira, batez ere, sekretu teknikoak edo komertzialak eta eskaintzen isilpeko alderdiak. Kontratazio-organoek ezin izango dute zabaldu informazio hori, interesdunek baimena eman ezean.

## **II.- KONTRATAZIO-PROZEDURAN PARTE HARTZEA**

### **13.- PARTE HARTZEKO ARAU OROKORRAK.**

Kontratuaren xedea betetzeko proposamenak aurkeztu ahalko dituzte, aurrerantzean zehaztuta dagoen moduan, jarduteko gaitasun osoa duten pertsona fisikoek zein juridikoek, espainiarrak zein atzerriarrak izan; halaber, beste baldintza hauek bete beharko dituzte: kaudimen ekonomikoa, finantzarioa eta tekniko edo profesionala, edo, hala dagokionean, sailkapena egiaztatzea, helburuak, haien estatutu edo sorrera-arauen arabera, kontratuaren xedearekin zuzeneko zerikusia izatea, eta antolamenduari begira, kontratua behar bezala exekutatzekeo baliabide materialak eta giza baliabideak edukitzea.

Kontratu honen zehaztasun teknikoak idazten parte hartu duten enpresek ezin izango dute lizitazioan parte hartu, parte hartze horrek lehia libreari oztopoak jartzen baldin badizkio edo gainerako enprekin alderatuta pribilegioak sortzen badira enpresa batzuentzat.

Batek proposamenak aurkezten baldin baditu, baldintza-agiri honen klausulak, karatulako zehaztapenak eta gainerako kontratu-dokumentu guztiak inolako baldintzarik gabe eta salbuespenik gabe onartu dituelako presuntzioa eragingo du, eta, orobat, erantzukizunpeko deklarazio hau egiten duelako: aurkeztutako datu guztiak egiazkoak direla eta prestazioa kontratatzekeo eskatzen diren baldintza guztiak betetzen dituela.

Lizitatzaille bakoitzak gehienez ere proposamen bat aurkeztu ahalko du, banaka zein aldi baterako enpresa-elkarteko kide izanik. Banakako lizitazioa egiten duenak ezin izango du bere proposamena enpresa-elkarte batek egindako proposamen batekin lotu. Arau horiek hautsiz gero, harpidetutako eskaera eta eskaintza guztiak baztertuko dira.

### **14.- PROPOSAMENAK AURKEZTEA: AURKEZPENAREN LEKUA ETA MODUA.**

Proposamenak Kontratazio Zuzendaritzako bulegoetan entregatu beharko dira (bulegoak karatulan zehaztuta daude) edo postaz bidali beharko dira, lizitazio-iragarkian horretarako ezarritako epean. HIRU gutun-azal itxita bidaliko beharko dira (A, B eta C gutun-azalak), eta baldintza-agiri honen karatulan ezarritako koadroa jasota identifikatu beharko dira.



**A GUTUN-AZALA: ERANTZUKIZUNPEKO DEKLARAZIOA.**

**B GUTUN-AZALA: FORMULAK APLIKATUZ EBALUATU EZIN DIREN IRIZPIDEAK.**

**C GUTUN-AZALA: FORMULAK APLIKATUZ EBALUATU DAITEZKEEN IRIZPIDEAK.**

Lizitatzailleak edo ordezkatzeko duen pertsonak nahitaez izenpetu beharko ditu gutun-azalak.

Proposamena postaz bidaltzen baldin bada, noiz bidali duen dioen eguna zein den egiaztatu beharko du postetxean bertan, eta kontratazio-organoari dena delako eskaintza posta bidez bidali duela jakinarazi beharko dio egun bereko telefaxe edo posta elektronikoko mezu bidez ([prebentzioa@haurreskolak.eus](mailto:prebentzioa@haurreskolak.eus)).

Posta elektronikoko bidez iragartzen baldin bada, hori balioduna izateko, mezua bidali eta jaso izana, egunak eta komunikazioetako eduki osoa egiaztatu beharko dira. Horrez gain, hartzailea eta igortzailea era fidagarrian identifikatu beharko dira. Hala egiten denean, kopia inprimatu, erregistratu eta espedientean sartuko da.

Betekizun bi horiek bete ezean, dokumentazioa ez da onartuko, adierazitako epearen azken eguna eta ordua igaro ondoren jasotzen baldin bada. Hala ere, jarritako epea igaro eta hurrengo hamar egun naturalak iragan ostean ez bada proposamena jaso, orduan inola ere ez da onartua izango.

Dokumentu horiek fotokopia bidez aurkeztu ahalko dira, erantzukizunpeko deklarazioak izan ezik, horiek jatorrizkoak izan beharko baitute. Adjudikazioduna izateko proposamena beraren alde egiten bada, jatorrizko dokumentuak aurkeztu beharko ditu, kontrataziorako udal-bulegoak erka ditzan.

**14.1 Nahitaezko dokumentazioa.**

**A GUTUN-AZALA: ERANTZUKIZUNPEKO DEKLARAZIOA**

Hurrengo ataletan ezarrita dagoen dokumentazio administratiboa hasieran eman ordezkari erantzukizunpeko deklarazio hau aurkeztu ahalko da:

**1.-ERANTZUKIZUNPEKO DEKLARAZIOA (0. eranskinean jasotako ereduaren arabera)**

Erantzukizunpeko deklarazioari erantsi behar zaion dokumentazioa:

1.- Enpresa-elkartea baldin bada: ALDI BATERAKO ENPRESA-ELKARTEA ERATZEKO KONPROMISOA (bis eranskinean jasotako ereduaren arabera): bertan jaso beharko dira sinatzaileen izenak eta inguruabarrak, haietako bakoitzaren parte-hartzearen ehunekoa eta, kontratua indarrean egon bitartean, Administrazioaren aurrean ordezkaritza osoa izango duen pertsona.

2.- Eskatutako kaudimena edo sailkapena beste entitate batzuen kaudimen- edo sailkapen-baliabideekin eta baldintzekin integratzen baldin bada: KAUDIMENA/SAILKAPENA INTEGRATZEKO DEKLARAZIOA JASOTA DUEN DOKUMENTUA, entitate biek sinatuta (VIII. eta IX. eranskinetan jasotako ereduaren arabera).

3.- Karatulan enpresa- edo lanbide-gaikuntza eskatzen baldin bada: Eskatzen den enpresa- edo lanbide-gaikuntzaren EGIAZTAGIRIA:



#### DOKUMENTAZIO ADMINISTRATIBOA.

\*(17. klausulan ezarritako errekerimendua bete behar denean, eta lizitatzalea adjudikazioduna izateko proposamena egiten denean)

#### **1.- *Jarduteko gaitasun osoa egiaztatzeko aurkeztu behar den dokumentazioa, honako kasu hauetan:***

a) Pertsona fisikoa: proposamenaren egilearen NANA edo dokumentu baliokide frogagarria.

b) Pertsona juridikoa: eratze-dokumentua edo eskritura, estatutuak edo sortze-egintza. Jarduera erregulatzeko arauak bertan behar bezala jasota egon beharko dute, eta, hala dagokionean, zein pertsona juridiko den, dagokion erregistro publikoan inskribatuta. Edonola ere, kontratuaren xede diren prestazioek jardueraren helburuetan, xedeetan edo eremuetan sartuta egon beharko dute, dagozkien estatutuen edo eratze-arauen arabera.

c) Aldi baterako enpresa-elkarteak: kide bakoitzak bere gaitasuna, nortasuna, ordezkaritza eta kaudimena egiaztatu beharko ditu.

d) Espainiarrak ez diren baina Europar Batasuneko estatuetakoko herritar diren enpresaburuak: kokaturik dauden estatuko legeekin bat etorritik, egoki den erregistroan inskribatuta egotearen egiaztatzea; eta, bestetik, aplikagarriak diren Batasuneko xedapenekin bat etorritik, zinpeko deklarazio edo egiaztapen bat aurkeztea. Halaber, estatu batek bere lurraldean kokatutako enpresei baimen bereziren bat izatea edo erakunde jakin batekoak izatea eskatzen badie bertan dena delako zerbitzua emateko, enpresek egiaztatu egin beharko dute betetzen dutela betekizun hori.

e) Europar Batasunetik kanpoko estatuetakoko pertsona fisikoak edo juridikoak: Espainiak duen diplomaziako misio iraunkorraren txostena edota, hala badagokio, enpresa kokaturik dagoen lurralde-eremuko bulego kontsularrarena. Era berean, aurkezten den dokumentazioarekin batera, dokumentuen bidez egiaztatu beharko da atzerriko enpresari dagokion jatorrizko estatuak baimentzen duela Espainiako estatuko enpresak administrazioarekiko kontratuak egitea, funtsean antzekoak diren moduetan. Erregulazio harmonizatuko kontratuetan, Munduko Merkataritza Antolakundearen Kontratazio Hitzarmena sinatu duten estatuetakoko enpresek ez dute elkarrekikotasunari buruzko txostena aurkeztu behar.

**2.- *Ordezkaritza egiaztatzeko dokumentuak.***- Beste baten izenean proposamenak sinatzen dituztenek horretarako ahalorde nahikoa aurkeztu beharko dute. Lizitatzalea pertsona juridikoa baldin bada, ahalorde horrek Merkataritza Erregistroan inskribatuta egon beharko du. Ekintza zehatz baterako ahalordea baldin bada, ez da beharrezkoa izango Merkataritza Erregistroan inskribaturik egotea, Merkataritza Erregistroaren Erregelamenduko 94.1.5 artikuluan xedatutakoaren arabera.

Era berean, ordezkari izateko ahalorde nahikoa duen pertsonak Nortasun Agiri Nazionalaren kopia konpultsatua aurkeztu beharko du notariotzaren edo administrazioaren bidez; edo, hala dagokionean, horren baliokidea den dokumentua.

#### **3.- *Sailkapena egiaztatzen duen dokumentazioa***

- Legearen arabera kontratisten sailkapena eskatu ahal denean, betekizun hori baldintza-agiri honen karatulan jasoko da.

- SPKLTBren 65.1 artikuluan b) eta c) letretan ezarritakoarekin bat etorritik, zerbitzu-kontratuak direnean, ezin izango da eskatu enpresaburuaren sailkapena. Lizitazio-iragarkian edo prozeduran parte hartzeko gonbidapenean eta kontratuko baldintza-

agirietan kaudimen ekonomikoaren eta finantzarioaren gutxienezko betekizunak ezarriko dira, bai eta kaudimen teknikoari edo profesionalari lotutakoak ere. Kasu horietan, enpresaburuak honela egiaztatu ahalko du bere kaudimena: kontratuari dagokion taldean edo azpitaldean sailkatuta, edo lizitazio-iragarkian edo prozeduran parte hartzeko gonbidapenean ezarritako kaudimen-betekizun espezifikoak betetzen dituela egiaztatuta (betekizunak kontratuko baldintza-agirietan azalduta daude). Sailkapena ezin izango da eskatu edo aplikatu gainerako kontratu motetan. Kontratu horietarako, eskatzen diren kaudimen-betekizun espezifikoak lizitazio-iragarkian zehaztuko dira, edo prozeduran parte hartzeko gonbidapenean eta kontratuko baldintza-agirietan zehaztuko dira.

- Enpresa sailkapenaren zain baldin badago, sailkapena lortzeko eskabidea egin duela egiaztatzen duen dokumentua aurkeztu beharko du, eta eskatutako sailkapena lortu duela egiaztatu beharko du akatsak zuzentzeko edo falta diren dokumentuak entregatzeko ezartzen den epean.

- Europar Batasuneko estatueta enpresaburuei, espainiarrak ez badira, ezin izango zaie ezarri sailkatuta egoteko betebeharra, ez kontratura bakarrik aurkezten direnean, ez elkarre batean aurkezten direnean; horrek ez du esan nahi beren kaudimena egiaztatu behar ez dutenik.

#### **4. Kaudimen ekonomiko eta finantzarioa, teknika edo profesionala egiaztatzeko dokumentazioa** (eranskinean jasotako ereduaren arabera).

Sailkapena eskatu behar ez denean, kaudimen ekonomiko eta finantzarioa, profesionala eta teknika (baldintza-agiri honen karatulan eskatutakoa) justifikatu beharko dira, bertan eskatutako dokumentuak aurkeztuta.

Aldi baterako enpresa-elkarteak direnean, kaudimena zehazteko, elkarteko kide bakoitzarentzat egiaztatu diren ezaugarriak metatuko dira, eta edonola ere SPKLTBren 67.5 artikuluan eta Herri Administrazioen kontratuei buruzko Legearen Araudi Nagusiaren 52. artikuluan sailkapenari buruz ezarritakoa beteko da.

5.- **Atzerriko enpresek**, kontratua Espainian exekutatzekoa baldin bada, Espainiako maila guztietako epaitegi eta auzitegien jurisdikzioaren mende jartzen direla jakinarazteko deklarazioa aurkeztu beharko dute, kontratutik zuzenean nahiz zeharka sortutako gorabehera guztietarako, eta, kasua suertatuko balitz, lizitatzailari legokiokeen atzerriko jurisdikzio-foruari uko egitea.

**Lizitatzailen Erregistroaren ZIURTAGIRIaren bidez egiaztatzea.-**

Baldintza-agiri honetako 1., 3. eta 4. ataletan ezarritako inguruabarrak egiaztatzeko dokumentuen ordez (jarduteko gaitasuna, ordezkaritza eta kontratisten gaitasuna egiaztatzeko dokumentuak), honako erregistro hauetako edozeinek igorritako ZIURTAGIRIA aurkeztu ahalko da:

- a) Euskal Autonomia Erkidegoko Kontratisten Erregistro Ofizialak igorritakoa; edo,
- b) Estatuko Administrazioako Lizitatzailen eta Enpresa Sailkatuen Erregistro Ofizialak igorritakoa (hala dagokionean); edo
- c) Europar Batasuneko sailkapen-ziurtagiria.

Ziurtagirian jaso ez diren inguruabarrei dagokienez, dagokion erregistroaren ziurtagiriarekin batera, egiaztatzeko dokumentuak ere aurkeztuko dira.

Edonola ere, ziurtagiriarekin batera, lizitatzailaren erantzukizunpeko deklarazioa ere aurkeztu beharko da, ziurtagirian adierazitako inguruabarrak ez direla aldatu azaltzen duena.



## **B GUTUN-AZALA: FORMULAK APLIKATUZ EBALUATU EZIN DIREN IRIZPIDEEI BURUZKO DOKUMENTAZIOA**

Lizitatzailleek beren eskaintzak baloratzeko eta haztatzeko dokumentuak aurkeztu beharko dituzte, eskaintzak baloratzeko formulak aplikatuz ebaluatu ezin diren eta karatulan ezarrita dauden irizpideei dagokienez.

Gutun-azal horretan ezin da inola ere sartu eskaintza ekonomikoa, ezta eskaintza ekonomikoari lotutako dokumentu garrantzitsurik edo formulak aplikatuz ebaluatu daitezkeen alderdirik ere.

## **C GUTUN-AZALA: FORMULAK APLIKATUZ EBALUATU DAITEZKEEN ALDERDIEI BURUZKO DOKUMENTAZIOA**

Honako dokumentu hauek barne hartuko ditu:

1. Eskaintza ekonomikoa: Baldintza administratibo zehatzen agiriko eranskinaren arabera proposamen ekonomikoa:

- Proposamen bakarra edukiko du, lizitatzailleak edo beraren ordezkariak idatzita. Proposamena baldintza-agiri honetako I. eranskinean jasotako ereduaren arabera izango da.
- Eskaintza ekonomikoan partida berezi batean adierazi beharko da jasanarazi behar den BEZa.
- Eskaintza ekonomikoaren zenbatekoa ezin izango da kontratuaren lizitazio-aurrekontua baino handiagoa izan.
- Ondorio guztietarako, kontzeptu guztiak –gastuak, tasak, edozein zerga-eremutako arielak eta kontratistaren etekin industrialak– eskaintako prezioan jasota daudela joko da, BEZa izan ezik. BEZa partida berezi batean jasanaraziko da.
- Karatulan halaxe ezarrita baldin badago, gutun-azal horretan jasoko dira proposamen ekonomikoaren ereduari dagozkion eranskinak.
- Ez dira onartuko honelako proposamenak:
  - Kontratazio-organoak ebazpena emateko ezinbesteko irizten dion zerbait jakitea eragozten duten kontraesanak, hutsuneak, akatsak edo zirrimarrak dituztenak.
  - Aztertu eta onartutako dokumentazioarekin loturarik ez dutenak.
  - Gehieneko lizitazio mota gainditzen dutenak.
  - Proposamenaren zenbatekoan hutsegite nabarmena ageri dutenak.
  - Baldintza-agiri honetako I. eranskin gisa ageri den proposamen eredu nabarmen aldatzen dutenak.
  - Lizitatzailleak onartzen badu eskaintza bideraezina izatea ekartzen duen hutsa edo funtsik eza dagoela, eskaintza hori ez da onartuko.

Letretan adierazitako eskaintzaren eta zenbakietan adierazitakoaren artean desadostasunik egonez gero, letretan jasotakoa nagusituko da (salbuespen bakarra egingo da zenbateko horrek lizitazio mota gainditzen duenean), betiere, dokumentazioa aztertuta eta irizpide arrazionalen baliatuta, kontratazio-mahaiak bestela erabaki ezean.

Eskaintza ekonomikoko kontuan egiten diren hutsak zuzendu beharko dira.

Eskaintzak ez onartzea eragiten ez duten kontraesanak edo hutsak direnean, kontratazio-mahaiak irizpide arrazionalen arabera erabakia hartuko du, bai eta administrazioarentzat onuragarriena den erabakia ere.

- Lizitatzaille bakoitzak gehienez ere proposamen bat aurkeztu ahal izango du. Hala eta guztiz ere, karatulan baimentzen baldin bada, baimendutako soluzio-aldaerak jaso ahalko dira, hortaz, eskaintza ekonomikoen aldaerak.



2. Formulak aplikatuz ebaluatu daitezkeen irizpideak baloratzeko behar diren dokumentuak, baldintza-agiriaren karatulan zerrendatuak.

### **III.- DOKUMENTAZIOA AZTERTZEA ETA KONTRATAZIO-MAHAIAREN JARDUNA.**

#### **15.- KONTRATAZIO-MAHAIA.**

Kontratazio-mahaia eskaintzak baloratzeko organo eskuduna da. SPKLTBren bigarren xedapen gehigarrian ezarritakoa betez eratu da. Mahaiburu batek, lau kidek gutxienez eta idazkari batek osatuko dute.

SPKLTBk eta hura garatzeko xedapenek arautzen dute kontratazio-mahaiaren funtzionamendu-araubidea.

C GUTUN-AZALA irekitzeko jendaurreko egintza kontratatzailearen profilean argitaratuko da.

##### **15.1 Kontratazio-mahaiaren jardunaren aurretiko jarduketak.**

Proposamenak aurkezteko epea amaituta, kontratazio-mahaiaren lehen egintza A gutun-azala irekitzea da. Horretarako, lizitatzailen aktan bilduko dira lizitatzailen eta deklarazioen zerrenda eta erantsitako dokumentazioa, hala dagokionean.

Deklarazioan eta erantsitako dokumentazioan huts materialak aurkituz gero, interesdunei jakinaraziko die, eta gehienez ere hiru laneguneko epea emango die lizitatzailerei, hutsak zuzen ditzaten.

Aitzitik, lizitatzaille baten deklarazioan huts garrantzitsuak edo zuzendu ezin diren gabezia materialak baldin badaude, ez da onartuko lizitazioan.

##### **15.2 Kontratazio-mahaiaren jarduna.**

a) Kontratazio-mahaiaren bigarren egintza. B gutun-azala irekitzea.

Kontratazio-mahaia eratuko da, eta, hala dagokionean, dokumentuetako hutsak edo omisioak zuzendu eta gero, zein lizitatzaille onartu eta zein baztertu erabakiko du.

Segidan, saio berean, mahaiak B GUTUN-AZALA irekiko du: FORMULAK APLIKATUZ EBALUATU EZIN DIREN IRIZPIDEAK (onartu diren lizitatzailerek bidalita).

b) Kontratazio-mahaiaren hirugarren egintza. C gutun-azala irekitzea.

Mahaia eratuko da, eta, jendaurreko egintzan jakinaraziko du zein proposamen onartu diren, zein baztertu, baztertzeko arrazoiak eta, formulak aplikatuz ebaluatu ezin diren irizpideen arabera, eskaintzei esleitutako haztapena.

SPKLTBren 150.4 artikuluan ezarritakoarekin bat etorruta, ebaluazio globalean onartuak izateko gutxienezko puntuazio-tartea eskatu baldin bada, lizitatzaileri eskatuko zaie gutxienezko puntuazio hori lortzea; hortaz, kontratazio-mahaiak ez ditu kontuan hartuko puntuazio hori lortzen ez dutenak, eta hautaketa-prozesutik kanpo utziko ditu.



Segidan, C GUTUN-AZALA irekiko du: FORMULAK APLIKATUZ EBALUATU DAITEZKEEN IRIZPIDEAK (onartu diren proposamenei lotuta). Proposamenetan jasotako eskaintza ekonomikoak irakurriko ditu.

c) Kontratazio-mahaiaren laugarren egintza. Adjudikazio-proposamena

Kontratazio-mahaiak adjudikazio-proposamena egingo du, eskaintzen ebaluazio globala egin ondoren.

Adjudikazio-proposamenak ez dio inolako eskubiderik ematen lizitatzailerari Administrazioaren aurka.

**15.3 Kontratazio-mahaiaren egintzen emaitzak publiko egitea.**

Kontratazio-mahaiaren egintzen emaitzak gutun-azalak irekitzeari buruzko aktetan jasoko dira.

**16.- BALIO ANORMAL EDO NEURRIGABEAK DITUZTEN ESKAINTZAK.**

Balio anormal edo neurrigabeak dituzten eskaintzak zehaztuko dira. Horretarako, SPKLTBren 152. artikuluan ezarritakoari jarraituko zaio, baldin eta baldintza-agiri honen karatulan parametro objektiboak ezarrita baldin badaude, eta parametro horien arabera bereiziko dira balio anormal edo neurrigabeak dituzten eskaintzak.

**17.- BETEKIZUNAK BETETZEN DIRELA EGIAZTATZEKO DOKUMENTAZIOA AURKEZTEA, ADJUDIKAZIO-PROPOSAMENA EGIN AURRETIK.**

Prozedura behar bezala egiteko, kontratazio-mahaiak egiten duen adjudikazio-proposamena onartu aurretik, lizitatzailerari edonoz eskatu ahalko zaie legez eta baldintza-agiri honetan eskatzen diren baldintzak betetzen dituztela egiaztatzeako dokumentuak aurkez ditzaten.

Eskatuz gero, eragindako lizitatzailerak gehienez ere hamar egun balioduneko epean (10) aurkeztu beharko dute dokumentazioa. Dokumentuetan hutsak edo omisioak egonez gero, eta zuzendu ahal badira, gehienez ere hiru egun balioduneko epea emango zaie, hutsak zuzen ditzaten.

Proposamenak aurkezteko azken eguna izango da legez eta baldintza-agiri honetan kontratatzeako ezarritako betekizunak betetzen diren egiaztatzeako eguna.

Eskatutako dokumentazioa epe horretan aurkezten ez bada, dagokien lizitatzailerak prozeduratik baztertuta utziko dira.

**IV.- ESKAINTZAK BALORATZEA ETA SAILKATZEA, KONTRATUA ADJUDIKATZEA ETA FORMALIZATZEA**

**18.- ESKAINTZAK SAILKATZEA.**

Kontratazio-organoak beheranzko hurrenkeran sailkatuko ditu proposamenak, balio anormalak edo neurrigabeak dituztela hartu ezean, baldintza-agiri honen karatulan ezarritakoarekin bat etorrira. Sailkapen hori egite aldera, baldintza-agirietan aipatutako adjudikazio-irizpideei erreparatuko zaie, eta behar diren txosten tekniko guztiak xede horretarako eskatuko ditu.



**Berdinketa haustea.**- Zenbait proposamen onuragarriren artean berdinketa gertatzen baldin bada (puntuazio bera lortu baldin badute, bi dezimal kontuan hartuta), lehentasuna hurrenkera honetan antolatuko da: SPKLTBren laugarren xedapen gehigarriko 2., 3., 4., eta 5. zenbakiak.

**Hutsik.**- Kontratazio-organoak ezin izango du adjudikatu gabe utzi lizitazioa, baldin eta baldintza-agirian ageri diren irizpideen arabera onargarria den eskaintza edo proposamenen bat baldin badago.

**Uko egitea eta atzera egitea.**- Hala eta guztiz ere, SPKLTBren 155. artikuluan ezarritako baldintzetan, Administrazioak, adjudikazioa ebatzi aurretik, kontratua egiteari uko egin ahalko dio, interes publikoko arrazoiengatik. Halaber, izapidetutako prozeduran atzera egin ahalko du, prozedurak huts zuzendu ezinak baldin baditu. Kasu batean zein bestean lizitatzailerei kalte-ordaina eman beharko die, lizitazioan parte hartzeko egin dituzten gastuak konpentsatzeko.

## **19.- AURKEZTU BEHAR DEN DOKUMENTAZIOA.**

Ekonomiaren aldetik eskaintza abantailatsuen aurkeztu duen lizitatzaileri kontratazio-organoak eskatuko dio hamar egun (10) balioduneko epean honako dokumentu hauek aurkez ditzan (lizitatzailak errekerimendua jaso duen egunetik zenbatzen hasiko da epea):

a) **Dokumentazio administratiboa:** kontratazioa egiteko lege eta baldintza-agiri honetan eskatu diren betekizunak betetzen direla egiaztatzekoa. Proposamenak aurkezteko azken eguna izango da ezarritako betekizunak betetzen diren egiaztatzeko eguna.

b) Baldintza-agiriaren karatulan administrazio kontratatzailearen alde **behin betiko bermea** udal-diruzaintzan eratzeko eskatzen baldin bada, bermearen frogagiria aurkeztu beharko du.

- Zenbatekoa.- Baldintza-agiri honen karatulako atal egokian (BEHIN BETIKO BERMEA) ezarrita dago.
- Bermea emateko moduak.- Bermea SPKLTBren 96. artikuluan aurreikusitako moduetatik edozeinetan aurkeztu ahalko da.
- Administrazioak eskubidea dauka abalen sinaduraren legitimazioa eskatzeko.

**Aldi baterako enpresa-elkartea** denean, parte hartzen duten enpresen izenak eta helbideak zehaztu beharko dira. Elkartea osatzen duten enpresetako batek edo batzuek era dezakete bermea, baina ezinbestekoa da eskatzen den guztizko zenbatekoa osatzea, eta bermeak aldi baterako elkarteko enpresa guztiak hartzea modu solidarioan.

**Bermeak eragindako erantzukizunak.**- Behin betiko bermea eskatzen baldin bada, SPKLTBren 100. artikuluan ezarritako kontzeptuei erantzun beharko die.

c) **Ziurtagiri positiboa**, dagokion foru-ogasunak emanda, edo, hala dagokionean Zerga Administrazioko Estatu Agentziak. Ziurtagirian ziurtatu behar da zerga-betebeharren ordainketa egunean dagoela.

3/2011 Legearen 15. artikuluan ezarritakoarekin bat etorrita, interesdunak prozedura honetan lehiatzeko proposamena aurkezten duenean, baimena ematen dio organo kudeatzaileari administrazioarekin zerga-betebeharrek bete dituela egiaztatzeko agiriak eskatu eta biltzeko; hortaz, adjudikaziodun izateko proposatu den enpresak ez ditu aurkeztu beharko.



Lizitatzailer batek APKLEOren 13. artikuluan aipatzen diren zerga-betebeharretako aitorten edo dokumentu guztiak edo horietako bat aurkeztu behar ez baldin baditu, horri buruzko erantzukizunpeko deklarazioa egin beharko du.

Salbuespenen bat aplikatu behar izanez gero, erantzukizunpeko deklarazioaren bitartez frogatu beharko da.

d) **Ziurtagiri positiboa.**- Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean daudela egiaztatzekeo ziurtagiria.

e) **Alta**, urteko ekitaldikoa, edo **jarduera ekonomikoen gaineko zergari dagokion azken ordainagiria, eta zerga horren ordainketan baja eskatu ez izana ziurtatzeko erantzukizunpeko deklarazioa.** Zerga hori ordaintzetik salbuetsita egonez gero, zerga horren matrikulan baja eskatu ez izana ziurtatzeko erantzukizunpeko deklarazioa aurkeztu beharko du, eta salbuespen-kasua zehaztuko du.

f) Adjudikazioduna aldi baterako enpresa-elkartea baldin bada, elkartearen eraketari buruzko eskritura publikoa aurkeztu beharko du. Horrez gain, elkarteko kide bakoitzak Ogasunaren arloko eta Gizarte Segurantzaren arloko ziurtagiri positiboak aurkeztu beharko ditu, bai eta jarduera ekonomikoen gaineko zergari buruzko dokumentazioa ere.

g) Hala dagokionean, kontratua exekutatzekeo edo kontratuari adskribatzeko hitzartutako baliabideak badauzkala egiaztatzekeo dokumentazioa, SPKLTBren 64. artikulua araberak, eta kontratazio-organoak eskatuta.

Zuzentzea. Dokumentuetan hutsak edo omisioak egonez gero, eta zuzendu ahal badira, interesdunari posta elektronikoz jakinaraziko zaio, eta gehienez ere hiru egun balioduneko epea emango zaio, zuzen ditzan.

Ez-betetzea. Aurkeztu behar duen dokumentazioa epe horretan aurkeztu ezean, eskaintza kendu duela joko da, eta lizitazio-prozeduratik baztertuko da. Eskaintzak sailkatzen dituen hurrenkerari jarraituta, hurrengo lizitatzailerari eskatuko diote dokumentazio bera.

Erantzukizunpeko deklarazioa egitean datuak faltsutu baldin baditu, Administrazio honekin kontratuak egiteko debekua ezartzeko kausa osatuko du, SPKLTBren 60. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoaren arabera.

## **20.- ADJUDIKAZIOA.**

Kontratazio-organoak dokumentazioa jaso eta bost egun balioduneko epean adjudikatu beharko du kontratua. Kontratazio-organoak erabakiko du adjudikazioa, ebazpen arrazoitua emanda.

Lizitatzailerari jakinaraztea. Adjudikazioa lizitatzailerari jakinaraziko zaie, formalizatzeko epea ere adierazita.

Edonola ere, jakinarazpenean eman beharko dira baztertutako lizitatzailerak, hala dagokionean, adjudikazioaren aurka behar bezala oinarritutako errekurtsua aurkeztu ahal izateko beharko dituzten datuak.

Hartzaileak jakinarazpena jaso duela ziurtatzen duen edozein bitartekoren bidez egingo da jakinarazpena.





Posta elektronikoa lehenetsiko da, eta lizitatzailleek proposamenetan zehaztu dituzten helbide elektronikoetara bidaldiko da.

Adjudikazioa publiko egitea. Jakinarazpenarekin batera, aldi berean, kontratatzailearen profilean argitaratuko da adjudikazioa, formalizatzeko epea ere adierazita.

## **21.- KONTRATUA PERFEKZIONATZEA.**

Kontratua formalizazioaren bidez perfektzionatuko da.

Kontratazio-organoak egoitza duen lekuan kontratua egin dela joko da.

## **22.- KONTRATUA FORMALIZATZEA.**

Kontratua formalizatzeko dokumentu administratiboak lizitazio-baldintzak bete behar ditu, zehatz-mehatz. Dokumentu hori nahikoa izango da, edozein erregistro publikotan sartzeko. Nolanahi ere, kontratua eskritura publiko bihurtzeko eska dezake kontratistak, eta, orduan, bere kontura izango dira eskritura publikoak sortutako gastuak.

Kontratua formalizatzeko dokumentuan ezin da inola ere sartu adjudikazio-baldintzak aldatzen dituen klausularik.

## **23.- FORMALIZATZEKO EPEA.**

- Kontratuaren aurka kontratazio-arloko errekurtsio berezia jarri ahal baldin bada, ezin izango da formalizatu hamabost egun balioduneko epea igaro baino lehen, adjudikazio-jakinarazpena lizitatzaillei bidaltzen zaienetik zenbatzen hasita.

Epe hori igaro ondoren, kontratua etetea eragiten duen errekurtsorik aurkeztu ez baldin bada, edo, hala dagokionean, errekurtsioa ebazteko organo eskudunak etenaldia amaitutzat jo eta gero, adjudikaziodunak kontratua formalizatuko du gehienez ere bost eguneko epean, formalizatzeko errekerimendua jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

- Kontratuaren aurka kontratazio-arloko errekurtsio berezia jarri ezin baldin bada, kontratua formalizatzeko epea hamabost (15) egun balioduneko izango da, lizitatzailleek eta hautagaiek adjudikazio-jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

Kontratua formalizatu arte, ez da exekutatzen hasiko, presako edo larrialdiko espedientea izapidetu ezean.

## **24.- EZ FORMALIZATZEAREN ONDORIOAK.**

Kontratua ezarritako epean ez formalizatzeko arrazoiak adjudikaziodunari egozteko modukoak baldin badira, behin betiko bermetik eskatu den behin-behineko bermearen zenbatekoa konfiskatzeko erabakia hartu ahal izango du Administrazioak, bermea eskatu baldin bada. Kontratua ez formalizatzeko arrazoiak Administrazioari egozteko modukoak baldin badira, kontratistari emango zaio berandutzeak eragindako kalte-ordaina.

## **25.- ASEGURUAK.**

Behin kontratua formalizatuta, adjudikaziodunak honako dokumentu hau entregatu beharko du:

**ASEGURU-ENTITATEAREN ZIURTAGIRIA:** bertan ziurtatu beharko da kontratistak sinatutako erantzukizun zibileko poliza indarrean dagoela.





Adjudikaziodunak bere kargura kontratatuko du erantzukizun zibileko aseguru, eta aseguruak indarrean jarraitu beharko du kontratuaren iraupenean eta berme-epean, klausula orokorrak eta ustiapenari lotutako klausulei, erantzukizun patronalari eta lanen ondorengo erantzukizunari buruzko klausulak ere kontuan hartuta. Kontratistak aseguraturua egon beharko du, eta, hala dagokionean, azpikontratistak ere bai.

Aseguratuta dagoen kapitalak, gutxienez, lizitazioaren oinarritzko aurrekontuaren zenbatekoa izan beharko du.

## **26.- KONFIDENTZIALTASUNA.**

Adjudikazioaren publikotasuna eta hautagai eta lizitatzaillei eman beharreko informazioa gorabehera, SPKLTBren 140. artikuluan ezarritakoarekin bat etorrira, kontratazio-organoak ezin izango du zabaldu enpresek konfidentzialtzat izendatuta eman duten informazioa.

Enpresa lizitatzailleek eman dituzten dokumentuak eta datuak konfidentzialtzat har daitezke, baldin eta, hirugarrenei emanda, lizitatzailleen merkataritza interes legitimoei kalte egin ahal badie, sektoreko enpresen arteko lehia leiala kaltetu ahal badu, edo Datu Pertsonalen Babesari buruzko Legean ezarritako debekuetako bat baldin bada.

Kontratazio-organoak kontuan har dezan, beharrezkoa denean, enpresei eskatuko zaie eskaintzan zer dokumentu edo argibide konfidentzialtzat hartzen duen zehazteko.

## **V. KONTRATUA EXEKUTATZEA**

### **27.- LANAK HASTEAK.**

Hasiera emateko akta sinatu eta hurrengo egunean hasiko dira lanak; eta, akta egin ezean, kontratua formalizatu eta hurrengo egunean.

Espedientea presakotzat deklaritzen baldin bada, Administrazioak lanak hasteko agintzen duenetik aurrera –idatziz agindu beharko du– hasiko da zenbatzen kontratua exekutatze epea, eta, Administrazioak halako agindurik ematen ez baldin badu, adjudikazioari buruzko jakinarazpena jaso eta kontratistak behin betiko bermea eman eta hurrengo egunean.

### **28.- KONTRATUAREN ARDURADUNA.**

Kontratazio-organoak pertsona bat izendatu ahal izango du, kontratuaren arduraduna izan dadin. Pertsona horrek kontratuan ezarritako prestazioaren exekutatzea zuzendu eta ikuskatuko du; hain zuzen ere, prestazioa behar bezala exekutatzen dela ikuskatuko du, eta horretarako jarraibideak emango ditu.

Kontratuaren arduraduna eta beraren laguntzaileak noiznahi joan ahal izango dira prestazioa egiten den lekura; halakoetan, kontratistak izendatutako pertsona haiekin joango da.

### **29.- KONTRATUA BETETZEA.**

Kontratistak bere gain hartuko ditu kontratua exekutatze arriskua eta mentura.

Kontratua exekutatze, kontratista zorrotz lotu behar zaie baldintza teknikoaren agiriari, lan-programari eta baldintza-agiri honetan eta karatulan adierazitakoaren arabera kontratuaren osagai diren gainerako dokumentuetan ezarritakoari, eta aintzat hartu behar ditu horiek



exekutatzeko edo interpretatzeko Administrazioaren ordezkariak idatziz ematen dizkion jarraibideak.

Kontratuaren zehaztasunak, kontratuari erantsitako dokumentuak (haren osagai baitira) edo Administrazioak onartutako jarraibide, baldintza-agiri edo denetariko arauak ez ezagutzeak ez du salbuesten enpresa kontratista horiek guztiak bete beharretik.

Kontratistak berak hartu beharko du egiten dituen lanen eta ematen dituen prestazioen kalitate teknikoaren erantzukizuna, eta, kontratua exekutatzean zer edo zer egin gabe utzi duelako, edo akatsak direla-eta, metodo traketsak direla-eta, edo amaiera txarra dela-eta administrazioari edo beste inori ondorioz eragin bazaio, orduan ere kontratistarena izango da erantzukizuna.

### **30.- LAN AKASTUNAK EDO GAIZKI EGINDAKOAK.**

Karatulan ezarritako berme-epea igaro arte, enpresa kontratistak erantzukizuna du kontratatutako lanak behar bezala egiteko, eta haietan gertatzen diren akatsen erantzulea ere bada. Ez du erantzukizun horretatik salbuetsiko, eta eskubiderik ere ez dio emango, administrazioaren ordezkariak lanok aztertu edo ikuskatu izanak, egiten ari ziren bitartean, edo ontzat eman izanak, egiaztapen, ebaluazio edo ziurtapen partzialetan.

Enpresa kontratistak ez du lan akastun edo gaizki egindakoen inolako erantzukizunik izango, hutsa edo okerra Administrazioak berak emandako agindu baten ondorio zuzena eta berehalakoa bada.

Kontratuaren xede den prestazioa behar bezala egiten ez bada, honako zigorrak hauek ezarriko dira:

- Prestazioa hartzen denean, prestazioa exekutatzeko jarraibideen arabera ez bada:
- arau orokor gisa, kontratuaren aurrekontuaren % 1, baina, kontratazio-organoak ez betetzea larritzat edo oso larritzat jotzen baldin badu, % 5era artekoa ere izan daiteke, edo lege ezarritako gehienezko kopurua, % 10, hurrenez hurren. Ez-betetzea behin eta berriro gertatzea kontuan edukiko da larritasuna finkatzeko.
- Edonola ere, zigorrak ezarrita ere, kontratistak bete beharko du hutsak konpontzeko lege ezarritako betebeharra.

### **31.- EPEA BETETZEA.**

Kontratu-dokumentuan ezarritako epea bete beharko du kontratistak, kontratua exekutatzeko, bai eta kontratua exekutatzen jarraitzeko ezarri diren epe partzialak ere.

Kontratista berandutze-egoeran jarri dela jakiteko, Administrazioak ez dauka aurrez agindeirik egin beharrik.

Kontratua betetzen berandutuz gero, honako bi kasu hauek bereizi beharko dira:

a) Kontratistak, berari egozteko moduko arrazoiengatik, epe osoa edo epe partzialak baino beranduago ematen baldin badu prestazioa, eta berandutzea kontuan hartuta, epe osoa ez betetzea zentzuz aurreikusi badaiteke, HAURRESKOLAK PARTZUERGOAK kontratua suntsiaraztea edo eguneko zigorrak ezartzea erabaki ahalko du (bata zein bestea). Eguneko zigorrak 0,20 eurokoak izango dira, kontratuaren prezioaren 1.000 euroko, baldintza-agiriko karatulan bestelako zigorrak ezarri ezean.

Zigorrak kontratistari egin beharreko guztizko ordainketetatik edo ordainketa partzialetatik kenduko dira, edo bermetik, bermea eratu baldin bada, eta ordainketatik kendu ezin bada.



B) Baldin eta berandutzea kontratistari egoztekoak ez diren zioengatik sortu bada, eta, izendatu zitzaion denbora luzatuz, bere konpromisoak beteko dituela agintzen badu, administrazioak emango dion epea lehen galdutako denboraren bestekoa izango da gutxienez, kontratistak berak epe laburragoa eskatu ezik.

### **32.- PREZIOA ORDAINTZEA.**

Kontratistak eskubidea dauka benetan exekutatu dituen zerbitzuak ordain dakizkion, hitzartutako prezioetan eta administrazioak emandako aginduei jarraituz.

Kontratuaren ordainketa-araubidea baldintza-agirian ezarritakoa izango da, behin kontratuaren xede den prestazioa exekutaturakoan, eta ordainketa osorik egin ahal izango da, edo zati bat, konturako ordainketen bidez edo, segidako traktuko kontratuen kasuan, hitzartutako epemuga bakoitzean ordaindu.

Ordainketa faktura [elektronikoa](#) jasotakoan egingo da. Kontratistak igorriko du faktura, aurreko klausulan ezarritakoarekin bat etorruta.

### **33.- FAKTURA ELEKTRONIKOA.**

Kontratistak euskarri elektronikoa erabili beharko du, fakturak igortzeko eta HAURRESKOLAK PARTZUERGOKi bidaltzeko.

Sinadura elektroniko aurreratuen bidez sinatu diren fakturak izan ezik, ez dira onartuko. Sinadurak ziurtagiri onartuan oinarrituta egon beharko du, eta sinadura sortzeko gailu seguruaren bidez egina.

### **34.- PREZIOAK BERRIKUSTEA.**

Prezioen berrikuspena baldintza-agiri honen karatulan, kontratu-dokumentuan eta SPKLTBren 89. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoaren arabera egingo da. Edonola ere, berrikuspenetik kanpo dago exekutatu den lehen % 20a, eta lehenengo urtea, kontratua formalizatu zenetik.

Kontratuan aplikatu beharreko berrikuspen-formula edo indizea aldaezina izango da kontratua indarrean dagoen bitartean, eta berak zehaztuko du prezioen berrikuspena noiz egin, adjudikazioaren eguna kontuan hartuta.

### **35.- LAN- ETA GIZARTE-BETEBEHARRAK.**

Adjudikatu den lana egingo duten langileei dagokienez, kontratistak lan-arloan indarrean dauden araudiak, Gizarte Segurantzaren arlokoa, desgaitasuna duten pertsonak gizarteratzeari buruzkoak eta lan-arriskuen prebentzioari buruzkoak bete beharko ditu, kontuan hartuta azken horiek gizarte-prestakuntzari ere lotuta daudela. Kontratistak ziurtatu behar du azpikontratistek ere beteko dituztela lan-arloan indarrean dauden araudiak, langileen lan-baldintzei dagokienez.

Kontratuaren xede den zerbitzua egingo duten langileei adjudikaziodunak ordaindu beharko die, era eskusiboan. Halaber, adjudikaziodunaren kargura izango dira gizarte- eta lan-kostuak, eta indarreko legeak eta eragindako hitzarmenak bete beharko ditu. Hortaz, HAURRESKOLAK PARTZUERGOKi ez du inolako erantzukizunik izango kontratistaren eta langileen arteko harremanean.



Zerbitzu-kontratua azkentzen denean, kontratuaren xede diren lanak egin dituztenak ezin dira, inoiz ere ez, sektore publikoko ente, organismo edo entitateko langile modura geratu.

Laneko greba egiten baldin bada, eta kontratuaren xede den zerbitzuari eragiten badio, adjudikaziodunak, kontratazio-organoak adierazitako epean eta moduan, irtenbideak aurkitu beharko ditu administrazioak zehazten dituen gutxienezko eta ezinbesteko zerbitzuak emateko. Adjudikaziodunak irtenbide horiek eskaintzen ez baditu, edo martxan jartzen ez baditu, kontratuko zuzendaritzak gutxienezko zerbitzu onartuak emateko beste kontratu batzuk sustatu ahalko ditu, beharrezko iritziz gero. Beste kontratu horiek adjudikaziodunaren kontura izango dira, eta kontratu horien zenbatekoa beraren fakturaziotik kenduko zaio. Hirugarrenei kontratatzen zaizkien lan horiek sortzen dituzten erantzukizuna ere adjudikaziodunarena izango da, baldintza-agiri honetan zehazten diren ondorio guztietarako.

### **36.- BALIABIDE MATERIALAK ETA GIZA BALIABIDEAK.**

Kontratistak kontratuan hitzartutako epeetan modu egokian egikaritzeko beharrezkoak diren ekipo eta baliabide osagarriak eskaini eta mantendu beharko ditu nahitaez zerbitzua edo prestazioa egiteko, eta bereziki, kontratua exekutatzeke pertsona arduradunen zerrendan sartu direnak.

Enpresako langileak enpresaburu ez beste inori atxikita egongo dira; kontratistak soilik edukiko ditu enplegatzaileari dagozkion eskubideak eta betebeharrak.

Gainera, enpresa kontratistak ezin izango ditu ordeztu eskaintzan azaltzen diren langile teknikoak, Administrazioak berariazko baimena eman ezean.

Administrazioak desegokitzat jotzen dituen elementu guztiak bazter ditzake. Hala ere, enpresak ebazpenaren kontrako erreklamazioa aurkeztu ahal izango dio Administrazioari, eta, horretarako, egutegiko hamar eguneko epea edukiko du Administrazioak ebazpena idazki bidez jakinarazten dionetik.

### **37.- KONTRATUA EXEKUTATZEKO HIZKUNTZAREN ARLOKO BALDINTZAK.**

Kontratuaren xedea diren emaitzak (azterlanak, txostenak, proiektuak...) hezkuntza ofizial bietan aurkeztu beharko dira, betiere honako kasu hauetan:

- emaitza osoa edo zati bat herritarrei hedatzeko baldin bada;
- kontratuaren xede den emaitzaren hartzaileak haurrak edo gazteak baldin badira.

Kontratuaren xede den emaitza egiteko, harreman zuzena exekutatu behar baldin bada herritarrekin, herritarrek aukeratutako hizkuntza kontuan hartu beharko da, eta hizkuntza ofizial guztien erabilera bermatu beharko da harreman hori sustatzeko oinarri edo jardura guztietan (inkestak, galdera-sortak, eztabaida-taldeak...). Horretarako, kontratistak edo azpikontratistak baliabideen kopuru egokia erabili beharko du, herritarrekin harreman zuzena duten eginkizunak euskaraz garatzeko.

Horrez gain, gaztelania eta euskara berdintasun osoz erabili beharko dira kontratuaren xede den jarduerarekin lotura duten esku-hartze publikoetan.

### **38.- KONTRATUA EXEKUTATZEKO BALDINTZA BEREZIAK.**

#### **1. Langabeziak bereziki eragiten dien kolektiboen laneratzea sustatzeko baldintzak.**



Kontratua exekutatzeko langile-kontratu berriak egin behar badira, enpresa kontratistak lehentasuna eman beharko die langabezia-egoera legalean dauden pertsonen, ekainaren 20ko 1/1994 Legegintzako Errege-dekretuaren 208. artikuluan ezarritakoaren arabera (dekretu horrek onartzen du Gizarte Segurantzaren Lege Orokorraren Testu Bategina). Hortaz, lan zehatzen ezaugarriei erreparatuta ezinezkoa izan ezean, gutxienez kontratu berrien % 15 bete beharko dituzte kolektibo horretako pertsonak.

Kontratua exekutatzeko egin diren langile-kontratu berriak egiaztatu beharko ditu kontratistak, bai eta langabezia bereziki eragiten dien pertsonen kontratuak ere. Horretarako, honako datu eta dokumentu hauek aurkeztu beharko ditu: izen-abizenak, NANA eta Gizarte Segurantzaren alta eskatu duela eta afiliatuta dagoela ziurtatzeko dokumentua.

Kontratazio-betebehar hori salbuetsi ahalko da, baldin eta kontratuaren adjudikazioak aurreko plantilla subrogatzea baldin badakar, edota kontratu berriak beste inor kontratatu beharra ez badakar.

Eskatutako dokumentazioa eman ezean, edo klausula egokian zehaztutako langabezia-egoera legalean dauden pertsonak kontratatzeko betebeharra bete ezean, kontratua urratu dela joko da, eta kontratuaren aurrekontuaren % 10era arteko zigorra ezarri ahalko da.

## **2. Berme sozialeko baldintzak.**

### *Lan-baldintzak betetzeko betekizunak.*

Enpresa kontratistak lan-arloan, Gizarte Segurantzaren, laneko segurtasunaren eta osasunaren arloan indarrean dauden araudiak bete behar ditu. Horrez gain, bereziki, prestazioak lan-ordenantzaren edo hitzarmen kolektiboaren mende baldin badaude, kontratistak lan-ordenantzaren edo hitzarmen kolektiboaren xedapenak bete beharko ditu.

Enpresa adjudikaziodunak erantzukizunpeko deklarazio egokien mende, edo beharrezkoa denean, organismo eskudunen ziurtagirien mende ziurtatu beharko du kontratua exekutatzean lanpostuen babesaren arloan, lan-baldintzen arloan eta lan-arriskuen prebentzioaren arloan indarrean dauden xedapenetatik eratorritako betebeharrak bete direla.

Betebehar hori bete ezean, kontratua urratu dela joko da, eta kontratuaren aurrekontuaren % 10era arteko zigorra ezarri ahalko da.

### *Banakako lan-harremanen eta lan-harreman kolektiboen arloko araudia betetzeko betekizunak.*

Enpresa kontratistak, kontratua exekutatzean, Gizarte-arloko Arau-hauste eta Zehapenei buruzko Legearen 6. edo 7. artikuluetako lan-arriskuen prebentzioari buruzko arau-hausterik egin duelako, agintaritzaren eskudunak administrazio-bidetik ezarritako zehapen irmoa ezartzen badio, enpresa kontratistak kontratua bete ez duela joko da (abuztuaren 4ko 51/2000 Legegintzako Errege Dekretuak onartu zuen). Horrelako kasuetan, kontratuaren aurrekontuaren % 5era arteko zigorra ezarri ahalko da, arau-haustea arina baldin bada (6. artikulua) edo % 10era artekoa, arau-haustea astuna baldin bada (7. artikulua).

Kontratua exekutatu bitartean, Gizarte-arloko Arau-hauste eta Zehapenei buruzko Legearen 8. artikuluan oso larritzat tipifikatuta dagoen arau-hauste bat egiten den bakoitzean, kontratuaren ezinbesteko baldintza bat urratu dela joko da, beraz, kontratistak kontratua suntsiarazteko kausa osatu duela hartuko da, zehapena administrazio-bidetik irmoa izan bezain laster.

Halaber, kontratistak, kontratua exekutatzean, lan-arriskuen prebentzioari lotuta jaso duen edozein zehapenen berri eman behar dio kontratuaren arduradunari, zehapena ezagutu bezain



laster. Era berean, haren aurka aurkeztu diren balizko errekurtsioen berri ere eman beharko dio, errekurtsioen ebazpenekin batera. Betebehar hori bete ezean, kontratuaren ezinbesteko baldintza bat urratu duela joko da, eta, zehapena irmoa izan bezain laster, kontratua suntsiarazteko kausa osatuko du.

*Lan-arriskuen prebentzioari buruzko araudia betetzeko betekizunak.*

Enpresa kontratistak, kontratua exekutatzean, Gizarte-arloko Arau-hauste eta Zehapenei buruzko Legearen 11. edo 12. artikuluetan tipifikatutako lan-arriskuen prebentzioari buruzko arau-hausterik egin duelako, agintaritza eskudunak administrazio-bidetik ezarritako zehapen irmoa ezartzen badio, enpresa kontratistak kontratua bete ez duela joko da (abuztuaren 4ko 51/2000 Legegintzako Errege Dekretuak onartu zuen). Horrelako kasuetan, kontratuaren aurrekontuaren % 5era arteko zigorra ezarri ahalko da, arau-haustea arina baldin bada (11. artikulua) edo % 10era artekoa, arau-haustea astuna baldin bada (12. artikulua).

Kontratua exekutatu bitartean, Gizarte-arloko Arau-hauste eta Zehapenei buruzko Legearen 13. artikuluan oso larritzat tipifikatuta dagoen arau-hauste bat egiten den bakoitzean, kontratuaren ezinbesteko baldintza bat urratu dela joko da, beraz, kontratistak kontratua suntsiarazteko kausa osatu duela hartuko da, zehapena administrazio-bidetik irmoa izan bezain laster.

Halaber, kontratistak, kontratua exekutatzean, lan-arriskuen prebentzioari lotuta jaso duen edozein zehapenen berri eman behar dio kontratuaren arduradunari, zehapena ezagutu bezain laster. Era berean, haren aurka aurkeztu diren balizko errekurtsioen berri ere eman beharko dio, errekurtsioen ebazpenekin batera. Betebehar hori bete ezean, kontratuaren ezinbesteko baldintza bat urratu duela joko da, eta, zehapena irmoa izan bezain laster, kontratua suntsiarazteko kausa osatuko du.

### **3. Emakumeen eta gizonen berdintasunerako baldintza bereziak.**

Kontratistak bermatu behar du kontratua exekutatzean, kontratuko dokumentuetan, publizitatean, irudietan edo materialetan hizkuntzaren erabilera sexistarik ez egitea. Halaber, ezin du erabili emakumeei buruzko irudi edo estereotipo baztertzailerik; aitzitik, berdintasuna, presentzia orekatua, aniztasuna, erantzukizun partekatua, eginkizunen pluraltasuna eta genero-identitateen aniztasuna sustatu beharko ditu.

Eusko Legebiltzarrak eman duen Emakumeen eta gizonen berdintasunerako 4/2005 Legeak, otsailaren 18koak, eta Emakumeen eta gizonen berdintasun eragingarrirako 3/2007 Lege Organikoak, martxoaren 22koak, ezarritako printzipioak eta betebeharrak bete beharko ditu kontratistak.

Enpresa kontratistak 250 langile baino gehiago baldin badauka, emakumeei eta gizonei aukera berdinak emateko plan bat duela ziurtatu beharko du, Emakumeen eta gizonen berdintasun eragingarrirako legean ezarritakoarekin bat etorrira (zehazki, arestian aipatutako martxoaren 22ko 3/2007 Legea da).

### **4. Azpikontratistei ordainketak egiteko betekizunak.**

Azpikontratistei edo hornitzaileei egin behar zaizkien ordainketak epe egokietan egingo zaizkie, SPKLTBren 228. artikuluan ezarritakoarekin bat etorrira; eta betekizun hori kontratua exekutatzeke baldintza berezia da.

Cimubisak eskubidea dauka kontratistak azpikontratistei eta hornitzaileei ordainketa egokiak egiten dizkiela ziurtatu ahal izateko. Horretarako, kontratuaren arduradunak eskatuta,



kontratistak azpikontratistei edo hornitzaileei ordainketak egin dizkiela ziurtatzeko agiriak aurkeztu beharko dizkio, behin prestazioa emanda.

### **39.- KONTRATUA ALDATZEA.**

1. Behin kontratua perfektionatuta, interes publikoengatik baino ezin izango da aldatu, halakorik ezarrita baldin badago; eta, horrelakorik ezarri ez bada, legean ezarritako inguruabarrak gertatzen direnean. Zehazki, honela:

**A. Aurreikusitako aldaketak:**

Kontratua aldatu ahal izango da, baldin eta karatulan aukera hori ezarrita badago, eta aukera hori nola erabili argi, zehaztasunez eta ziurgabetasunik gabe azalduta badago. Horrez gain, ondo zehaztuta agertu beharko dute aldaketaren helmenak eta mugek eta aldaketok kontratuaren prezioaren zein ehunekori gehienez ere eragin diezaioketen, SPKLTBren 106. artikuluan ezarritakoarekin bat etorrira.

**B. Ezusteko aldaketak:**

Kontratuak ezin dira aldatu, SPKLTBren 107. artikuluan ezarritako inguruabarrak eta mugak gertatu ezean.

2. SPKLTBren 306. artikuluan ezarritakoarekin bat etorrira, mantentze-zerbitzuetako kontratua aldatu dela-eta, mantendu beharreko ekipoak gehitu, gutxitu edo ezabatzen badira, zein ekipo batzuk beste batzuen ordeztu jartzen badira, betiere, kontratuan jasota daudenak izanik, aldaketa horiek bete egin behar ditu kontratistak; eta, ekipo-unitateak edo ekipo motak ezabatu edo gutxitu direla arrazoi hartuta ere, kontratistak ez du inolako eskubiderik edukiko aipatutako arrazoiengatik kalte-ordainik eskatzeko.

3. Kontratistak nahitaez bete beharko ditu aldaketak. Kontratistari entzunaldia eskaini ondoren adostuko dira, eta dokumentu administratiboaren bidez osatu beharko dira, behin betiko bermea doitu ondoren, hala dagokionean.

### **40.- KONTRATUA ETETEA.**

Baldin eta administrazioak kontratua etetea erabakitzen badu, edo etetea SPKLTBren 216. artikuluan xedatutakoa aplikatzearen ondorioa bada, akta bat egin behar da egoera hori sorrarazi duten inguruabarren berri jasotzeko eta kontratuaren exekutatzea nola geratu den jasotzeko.

### **41.- ENPRESA KONTRATISTAREN ONDORENGOTZA, KONTRATUA EXEKUTATU BITARTEAN.**

Sozietate kontratistak enpresen bat-egite batean parte hartzen badu, kontratuak indarrean jarraituko du bat-egitearen ondorioz sortu den entitatearekin edo entitate xurgatzailearekin; izan ere, entitate hori kontratutik sortutako eskubide eta betebeharrak guztietan subrogatuko da. Era berean, enpresak zatitzen direnean edo haien jarduera-adarrak zatitzen direnean, edo enpresen edo haien jarduera-adarren ekarpena edo eskualdatzea gertatzen denean, kontratuak indarrean jarraituko du kasu horien ondorioz sortutako entitatearekin edo entitate onuradunarekin, eta entitate edo entitate onuradun hori kontratutik sortutako eskubide eta betebeharrak guztietan subrogatuko da, baldin eta adjudikazioa onartu zenean eskatutako kaudimenari badio.

### **42.- KONFIDENTZIALTASUNA.**

Kontratua exekutatzeari lotuta enpresa kontratistak eskuratzen duen informazio guztia konfidentziala da. Administrazioak idatzizko baimena eman ezean, kontratistak eta berak





kontratua exekutatzeko izendatutako pertsonak ezin dute euren onurarako erabili, ez eta beste inori eman ere, kontratatutako lanei buruzko informaziorik edo daturik, edo kontratua exekutatzea dela-eta, eskura dezaketen informaziorik edo daturik. Beraz, eskura dauzkaten bitarteko guztiak erabili behar dituzte lanaren emaitza eta informazioen konfidentziasun eta isilpekotasuna gordetzeko. Ildo beretik, datu pertsonalik erabili behar ez den lanetan enpresak eta haren langileek ezin dute eskuratu halako daturik, eta isilpean mantendu behar dituzte prestazioari lotuta ezagutzen dituzten datu guztiak.

### **43.- DATU PERTSONALEN TRATAMENDUA.**

Datu pertsonalen tratamendutzat hauxe hartzen da: pertsona fisiko identifikatuei edo identifikagarriei buruzko datuak biltzeko, grabatzeko, gordetzeko, prestatzeko, aldatzeko, blokeatzeko eta ezabatzeko eragiketak eta prozedura teknikoak, automatizatuak zein automatizatu gabeak, eta komunikazioetan, kontsultetan, interkonexioetan eta transferentzietan gertatzen diren datu-konexioak.

Kontratua betetzeko datu pertsonalak tratatu behar badira, edo enpresa kontratistak edo azpikontratista batek datu pertsonalak erabili behar baditu, SPKLTBren hogeita seigarren xedapen gehigarrian ezarritakoa aplikatuko da, bai eta honako arau hauek ere:

1. Kontratistak tratamenduaren arduradunaren jarraibideak aintzat hartuta erabili behar ditu datuak.
2. Datu pertsonalak kontratuaren xedea betetzeko baino ez dira erabili behar; ezin dira erabili kontratuan ezarritakoaz besteko erabilera baterako.
3. Kontratua dela-eta eskuratzen diren datu pertsonalak ezin zaizkio eman beste inori. Hori dela eta, kontratistak konpromisoa hartzen du datu pertsonalak edo haiek biltzen dituzten fitxategiak inori ez helarazteko, emateko, lagatzeko edo komunikatzeko, ez ahoz ez idatziz, ez baliabide elektronikoen bidez, ez paperean ez atzipen informatikoez baliatuta, nahiz eta ikusteko soilik izan.
4. Kontratistak eta kontratuaren xede den prestazioan parte hartzen duten langileek Datu Pertsonalen Babesari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoko 10. artikuluan ezarritakoa bete behar dute, hau da, datu pertsonalak isilpean gorde behar dituzte. Betebehar horrek indarrean jarraituko du kontratua azkendu ondoren (dela bete egin delako, dela suntsiarazi egin delako).
5. Kontratistak, Datu Pertsonalen Babesari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak eskatzen duena aintzat hartuta, kontratu honen xede diren lanak egiteko erabili behar diren datu pertsonalen segurtasuna bermatzeko neurri teknikoak, administratiboak eta antolamendu-neurriak ezarri behar ditu:

- a) Hori dela eta, lanak hasi baino lehen enpresak kontratazio-organoari eman behar dio datu pertsonalak erabiliko dituzten langile guztien zerrenda, honako datu hauek jasota: izen-deiturak, egitekoak eta lantokia. Kontratuko lanak exekutatzen ari direla langile bati baja eman behar bazaio edo beste bat kontratatu behar bada, enpresa adjudikaziodunak astebete pasatu baino lehen eman behar dio zerrenda berria kontratazio-organoari. Bai enpresa adjudikaziodunak, bai zerrendako langileek konpromisoa hartu behar dute, idazki formal baten bitartez, erabiltzen dituzten datu pertsonalen sekretua gordetzeko.
- b) Adjudikaziodunak baldintza-agiri honen karatulan adierazitako segurtasun-neurriak ezarri behar ditu datuen tratamendurako zentroetan, lokaletan, ekipotan, sistemetan eta programetan.
- c) Kontratuaren xede den prestazioa amaitutakoan, adjudikaziodunak datu pertsonalak dauzkaten euskarri guztiak itzuli beharko ditu, edo fitxategi guztiak ezabatu. Datuak ezabatutakoan, ez da geratu behar berreskuratze aukerarik batere. Fitxategiak itzuli edo ezabatu direla akta baten bidez ziurtatuko da; akta adjudikaziodunaren ordezkariak eta





lanen zuzendariak sinatuko dute, eta, bertan itzulketaren edo ezabaketaren berri jasoko da.

#### **44.- LANEN JABETZA.**

Kontratua exekutatu bitartean egiten diren azterlan eta dokumentu guztiak, hala dagokionean, HAURRESKOLAK PARTZUERGOArenak izango dira, eta eskubidea izango du azterlanak edo dokumentuak kopiatzeko, argitaratzeko edo hedatzeko, osoak edo zatika, eta lanen egile adjudikaziodunak ezin izango du jardun hori aurkaratu.

Kontratazio-organoak berariazko baimena eman ezean, adjudikaziodunak ezin izango du inola ere erabili edo hedatu kontratua exekutatu bitartean egin den azterlanik edo dokumenturik: osorik, zatika, zuzenean, ezta zeharka ere.

Jabetza intelektualeko edo industrialeko eskubide batek babestuta dauden produktuak garatzeko edo eskura jartzeko kontratuek beraiekin ekarriko dute HAURRESKOLAK PARTZUERGOAri lagapena egitea. Edonola ere, kontratazio-organoak bere esku izango du, beti, SPKLTBren 3.1. artikuluan aipatzen diren sektore publikoko ente, organismo eta entitateei dena delako produktu hori erabiltzeko baimena ematea, baita jabetza intelektualeko eskubideak lagatzeko aukera baztertzen denean ere.

### **VI.- KONTRATUA AZKENTZEA**

Bete edo suntsitu egiten denean amaituko da kontratua.

#### **45.- KONTRATUA BETETZEA.**

Kontratua betetzat joko da kontratistak prestazioa osorik exekutatu duenean, betiere kontratuko baldintzen arabera eta administrazioaren nahierara.

##### Onarpena.

Kontratua betetzat jotzeko ezinbestekoa da Administrazioak prestazioaren onarpen- edo adostasun-egintza formal eta positiboa egitea (onarpen-akta), kontratuaren xedea eman edo egiten denetik hilabetea amaitu baino lehen, baldintza-agiri honen karatulan bestela ezarri ezean.

Administrazioak uste badu prestazioa ez dela egin kontratuan ezarritakoaren arabera, antzemandako akatsak edo okerrak zuzentzeko idatzizko jarraibideak emango dizkio enpresari. Idazkian zuzenketak egiteko epea finkatuko da.

Enpresa kontratistak erreklamazioa aurkezten badu jarraibideen kontra, kontratazio-organoak ebatziko du.

Enpresak ez badu idatzizko erreklamaziorik aurkezten jarraibideen kontra, haiekin ados dagoela pentsatuko da, eta antzemandako akatsak zuzendu beharko ditu.

Prestazioa ez da onartuko, jarraibideak bete arte; onartutakoan, akta egingo da.

Akatsak ez badira ezarritako epean zuzentzen, administrazioak onarpena ezetsiko du, eta ez du edukiko ezer ordaindu beharrik; eta, hala balegokio, ordaindutako zenbatekoa berreskuratzeko eskubidea izango du.



Nolanahi ere, lanak ez badira egin kontratatutako prestazioan ezarritakoaren arabera eta errua ezin bazaio Administrazioari egotzi, kontratazio-organoak onarpena ezetsi ahal izango du, eta ez du edukiko ezer ordaindu beharrik; aitzitik, baliteke ordaindutako zenbatekoa berreskuratzeko eskubidea edukitzea.

Enpresa kontratistak eskubidea du kontratatutako prestazioa exekutatzeari buruz administrazioak egiten dituen oharrek ezagutzeko eta ohar horiei buruz esateko duena entzun dakion.

#### Kontratuaren likidazioa.

Prestazioa onartzeko akta egiten denetik hilabetea igaro baino lehen kontratuaren likidazioa egin behar da, eta enpresa kontratistari jakinarazi behar zaio, bai eta horren emaitzako saldoa ordaindu ere, egonez gero.

### **46.- AKATSAK ETA HUTSAK BERME-EPEAN.**

Berme-epea karatulan ezarri da, eta prestazioa jaso edo onartzen denetik zenbatzen hasiko da.

Berme-epean egiaztatzen baldin bada lanetan badela hutsik edo akatsik, kontratazio-organoak eskubidea izango du kontratistari horiek konpontzeko erreklamatzeko.

Kontratistak ez baditu akatsak kontratazio-organoak emandako epean zuzentzen, kontratazio-organoak Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko 30/1992 Legeak, azaroaren 26koak, 96. artikuluan nahitaezko betearazpenerako ezarritako baliabideak erabili ahal izango ditu.

Berme-epea amaiturik administrazioak ez badu aurreko paragrafoetako eragozpenik edo salaketarik jarri, amaituko dira kontratistak prestazioarengatik zituen erantzukizunak. Horrek ez du esan nahi, ordea, obra-proiektuak egiteko baldin bazen kontratua, SPKLTBren 310., 311. eta 312. artikuluetan akatsak konpondu beharraz eta erantzukizunaz halako kontratuetarako jartzen duena bete behar ez denik.

Kontratistak eskubidea du kontratatutako prestazioa ondo edo gaizki exekutatu duen adierazteko egiten zaizkion oharrek jakiteko eta haietaz esateko duena entzun dakion.

### **47.- BERMEAK ITZULTZEA ETA EZEREZTEA.**

Ez da bermerik itzuli edo ezereztuko harik eta berme-epea amaitu eta dena delako kontratua behar bezala bete arte, edo kontratistaren errurik gabe kontratua suntsiarazi arte.

Kontratuaren likidazioa onartu ondoren eta ezarritako berme-epea amaitu eta gero, bermearen kontra exekutatu behar den erantzukizunik agertzen ez bada, itzuli egingo da eratutako bermea, edo ezereztu egingo da abala.

Kontratua laga bada, lagatzaileak jarritako bermea ez da itzuliko, ezta ezereztuko ere, harik eta lagapen-hartzaileak berea formalki eratu arte.

### **48.- KONTRATUA SUNTSIARAZTEA.**

Kontratua ez betetzeko kasuekin batera, kontratua suntsiarazi, eta amaitutzat joko da baldintza-agiri honen karatulan zehaztu diren kausengatik eta honako kausa hauek gertatzen direnean:



- a) Kontratista pertsona partikularra bada, haren heriotza edo desgaitasuna; eta kontratista sozietatea bada, nortasun juridikoa azkentzea, SPKLTBren 85. artikuluan ezarritakoari kalterik egin gabe.
- b) Beste edozein prozeduratan, konkurtsoaren deklarazioa edo kaudimengabezia deklaratzeari.
- c) Administrazioak eta kontratistak, ados jarrita, hori erabakitzea.
- d) Kontratistak epeak ez betetzea, eta SPKLTBren 112. artikuluko 2. paragrafoko d) letran aipatutako epeak ez betetzea.
- e) Kontratuaren hasiera sei hilabete baino gehiagoan (hasteko ezarrita zeukan egunetik kontatzen hasita) etenda izatea, eta arrazoia administrazioari egotzi ahal izatea.
- f) Kontratuan atzera egitea edo, administrazioak hala erabakita, kontratua urtebete baino gehiagoan etetea.
- g) Administrazioa ordainketa egiten berandutzea, SPKLTBren 216. artikuluan 6. paragrafoan ezarritako epeak edo 8. zenbakiaren babespean zehaztutako epe txikiagoa gaitututa.
- h) Gainerako funtsezko kontratu-betebeharrak, baldintza-agiri honetan edo kontratuan funtsezkotzat jo direnak, ez betetzea.
- i) Prestazioa hasieran hitzartutako baldintzetan exekutatzeke ezintasuna edo prestazioa baldintza horietan exekutatzen jarraituz gero interes publikoari kalte larria eragiteko benetako arriskua egotea, kontratua I. liburuko V. tituluan ezarritakoaren arabera aldatu ezin denean.
- j) Kontratuan berariaz ezarri direnak.
- k) 303.2. artikuluan aipatutako kontratu osagarriak kontratu nagusiarekin batera azkenduko dira.

Kontratua suntsiarazteko kausei eta beraien ondorioei dagokienez, SPKLTBren 224., 225., eta 309. artikuluetan ezarritakoa beteko da.

#### **49.- KONTRATUAK LAGATZEA ETA AZPIKONTRATATZEA.**

##### Kontratuak lagatzea

Kontratutik sortutako eskubideak eta betebeharrak hirugarren bati laga ahal izango dizkio adjudikaziodunak, betiere lagatzailearen ezaugarri teknikoak edo pertsonalak kontratua adjudikatzeko arrazoi erabakigarri izan ez badira, eta baldin eta SPKLTBren 226. artikuluan ezarritako betekizunak betetzen badira.

Lagapen-hartzailea lagatzaileari dagozkion eskubide eta betebeharrak guztietan subrogatuko da.

##### Azpikontratazioa

Kontratua arautuko duten azpikontratazioaren arloko arau espezifikoak baldintza-agiri honen karatulan adieraziko dira, hala dagokionean.

Kontratistak hirugarren batzuekin hitzar dezake prestazioaren zati bat egitea, betiere kontratuan edo baldintza-agiri honen karatulan kontraktorik xedatzen ez bada, edo, kontratuaren izaeratik eta baldintzetatik ondorioztatzen ez bada kontratua adjudikaziodunak berak exekutatu behar duela zuzenean.

Baldintza-agiri honen karatulan muga berezirik ezarri ez bada, kontratistak adjudikazioaren zenbatekoaren % 60 arte azpikontratatu ahal izango du. Gehieneko ehuneko hori zenbatzeko ez dira kontuan hartuko kontratista nagusiari lotutako enpresekin egindako azpikontratuak, hau da, Merkataritza Kodearen 42. artikuluan aurreikusitako kasuetakoren batean dauden enpresekin egindakoak.

Azpikontratuak egiten baldin badira, SPKLTBren 227. artikuluan ezarritako arauak bete beharko dira. Dena dela, adjudikaziodunak aldeztu aurretik eta idatziz jakinarazi behar dio azpikontratuak egiteko asmoa, prestazioaren zein zati azpikontratatzeko asmoa duen eta azpikontratista nor den zehaztuz, eta, era berean, azpikontratistak kontratua exekutatzeke gaitasuna duela behar bezala justifikatu beharko du.

Azpikontratistek kontratista nagusiari dagokionez baino ez dituzte betebeharrak izango, eta hark bereganatuko du, beraz, administrazioarekiko erantzukizun osoa.

SPKLTBren 227. artikuluan ezarri diren azpikontratazio-baldintzen bat edo baldintza-agiri honen karatulan azpikontratazioarako ezarri den gehienezko muga ez betetzeagatik, azpikontratuaren % 50a arteko zigorra ezarri ahalko da.

Jaso behar diren prestazioen ezaugarrien arabera bideragarria baldin bada, enpresa adjudikaziodunak kontratuaren zati bat azpikontratatu behar duenean, lehentasuna emango die abenduaren 4ko 2273/1985 Errege Dekretuan ezarritako Enplegu Zentro Berezien Erregistroan inskribatuta dauden entitateei edo Laneratzeko Enpresen Erregistroan inskribatuta daudenei, abenduaren 13ko 44/2007 Legean laneratzeko enpresak arautzeko ezarritakoarekin bat etorrita; edo, bestela, gizarteaz baztertuak izateko arriskuan dauden pertsonen jarduten duten irabazi-asmorik gabeko entitateei. Eta, betiere hargatik eragotzi gabe azpikontratazioaren arloan legez ezarri diren betebeharrak betetzea.

## **VII. ADMINISTRATIOAREN PRERROGATIBAK, BALIABIDEAK ETA DEUSEZTASUN-ARAZOA.**

### **50.- ADMINISTRATIOAREN PRERROGATIBAK.**

Kontratazio-organoak du administrazio-kontratuak interpretatzeko eta haiek betetzean sortzen diren zalantzak ebazteko prerrogatiba. Halaber, interes publikoko arrazoiengatik kontratuak aldarazi, horiek suntsiaraztea eta horrek izango dituen ondorioak zehaztea erabaki ahalko du, betiere, indarreko legeetan adierazitako betekizunei eta eraginei helduz.

Kontratazio-organoak interpretaziorako, aldarazpenerako eta ebazpenerako prerrogatibak erabiltza hartutako erabakiak berehala exekutatzeke izango dira.

### **51.- KONTRATAZIO-ARLOKO ERREKURTSO BEREZIA.**

Kontratazio-arloko errekurtsu berezia jartzea onartzen duten kontratuetan, auzi-errekurtsua ezarri aurretiko errekurtsu administratibo berezia ezarri ahalko zaie SPKLTBren 40. artikuluan zerrendatutako egintzei.

Errekurtsu administratibo berezia hautazkoa izango da, eta errekurtsu hori aurkezteko 15 egun balioduneko epea emango da, SPKLTBren 44. artikuluan ezarritakoarekin bat etorrita.

Errekurtsuaren idazkia kontratazio-organoaren erregistroan edo errekurtsua ebazteko erakunde eskudunean aurkeztu beharko da, nahitaez (Kontratuen inguruko Errekurtsuen Administrazio-organoaren Erregistroa, Donostia-San Sebastián 1, 01010 Vitoria-Gasteiz).

Edonola ere, errekurtsua aurkeztu nahi duen edonork aldeztu aurretik iragarri beharko du; zehazki, errekurtsua aurkezteko epe berean. Horretarako, idazkia aurkeztu beharko du kontratazio-organoan (HAURRESKOLAK PARTZUERGOKO Zuzendaritza Batzordea, Otaola etorbidea 29,



Jaizkibel Eraikina, 20600 Eibar). Horrez gain, errekurtsoren xedea izango den prozeduraren egintza zehaztu beharko du.

Errekurtsoa aurkezteko idazkian honako hauek jaso beharko dira: errekurrituko den egintza, errekurtsoren oinarrizko zioa eta errekurts-egileak erabiliko dituen frogabideak; eta, hala dagokionean, hartzeko eskatzen diren neurriak, SPKLTBren 43. artikuluan zehazten diren neurriak bezalakoak direnean.

Idazkiarekin batera, honako hauek aurkeztu beharko dira:

- a) Prozedurara agertutako alderdiaren ordezkaritza egiaztatzen duen dokumentua, non eta organo berean ebazteke dagoen beste errekurts-egilearen aurkeztu ez bada. Kasu horretan, ziurtagiria eskatu ahal izango da, prozedurarekin batzeko.
- b) Eragilearen legitimazioa ziurtatzen duen dokumentua (bat edo batzuk), legitimazioa beste batek oinordetzaren bidez edo beste titulu baten bidez besterendu badio.
- c) Berariaz errekurritu nahi den egintzaren kopia edo helarazpena. Horrez gain, zer espedientetan dagoen, edo zer egunkari ofizialetan edo kontratatzaile-profiletan argitaratu den zehaztu beharko da.
- d) Beraren eskubidea zer dokumentutan oinarritzen den.
- e) Justifikatzaileak alde aurretik iragarri behar izan du errekurtsoren aurkezpena.

## **52.- BERRAZTERTZEKO ERREKURTSOA.**

Beren aurka errekurts-egilearen aurkeztea onartzen ez duten administrazio-kontratuen prozeduratan egintzak ematen baldin badira, egintza horien aurka berraztertzeke errekurts-egileak jarri ahalko da, eta hilabeteko epea egongo da horretarako, ebazpena eman eta hurrengo egunetik zenbatuta. Horretan, honako lege hauek bete beharko dira: urriaren 1eko 39/2015 Legea, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena; eta uztailaren 13ko 29/1998 Legea, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duena.

## **53.- DEUSEZTASUN-ARAZOA.**

SPKLTBren 37. artikuluan ezarritako kasuetan, kontratuak deuseztatzeko arazoa planteatu ahalko da, 30 egun balioduneko epean, eta honela zenbatuko dira (SPKLTBren 39. artikuluko 3. zenbakian ezarritakoarekin bat):

- a) 138.2 artikuluan ezarritako moduan kontratuaren adjudikazioa egiten denetik, Europar Batasunaren Aldizkari Ofizialean zergatik ez den argitaratu azalduta.
- b) Eragindako lizitatzailerei haien hautagaitza edo proposamena zergatik baztertu duten eta adjudikaziodunaren proposamena aukeratzeko ezaugarri erabakigarriak zeintzuk izan diren jakinarazten zaienetik, hargatik eragotzi gabe 137. artikuluan ezarritakoa betetzea, jakinarazi behar ez diren datuei dagokienez.

Kasu horiek izan ezik, kontratua deuseztatzeko arazoa sei hilabeteko epean planteatu beharko da, kontratua formalizatzen denetik zenbatuta.