

2022-2023 ikasturtea

# Vitoria-Gasteizko Haurreskolak Partzuergoaren Haur Eskoletako eta Udalaren Haur Eskoletako matrikulazioa

2020an, 2021ean eta 2022an jaiotako haurrak



# Aurkibidea

Ezaugarri orokorrak	5
Kokapena eta harremana	7
Eskaera izena emateko epe orokorrean aurkeztuz gero	8
Eskaera izena emateko epea bukatu ondoren aurkeztuz gero	10
Eskaera-orria	12
Eskaera-orria eta dokumentazioa aurkezteko tokiak	14
Baremoa	15
Haurreskolak Partzuergoa	18
Udalaren Haur Eskolak	20

## EGILEA:

Haurreskolak Partzuergoa / Eusko Jaurlaritza eta Hezkuntza Zerbitzua / Vitoria-Gasteizko Udala

## DISEINU GRAFIKOA ETA MAKETAZIOA:


La Debacle S.L.

## INPRIMATZAILEA:

Héctor Soluciones Gráficas

D.L.: VI 134-2021

[www.vitoria-gasteiz.org/hezkuntza](http://www.vitoria-gasteiz.org/hezkuntza)



Liburuxka honetan, Vitoria-Gasteizko titulartasun publikoko Haur Eskolen funtzionamenduari buruzko informazioa ematen da, eta, horretaz gain, sartzeko baldintzei eta 2022-2023 ikasturterako matrikulatzeko prozedurari buruzko bai eta kasu bakoitzari dagozkion kuotei buruzko informazioa ere.

Hala ere, **SARS-CoV-2 izeneko koronabirusak eragindako osasun-krisia** eta haren transmisioa murrizteko unean-unean hartzen diren neurriak direla eta, baliteke bertan zehazten diren alderdietako bat edo batzuk aldatu behar izatea.

## Informazio-hitzaldiak

Haur Eskola publikoetan izena emateko eta matrikulatzeko prozedurari buruzko informazio gehiago nahi baduzue, informazio-hitzaldi hauetara joan ahal izango zarete:

- 2022ko apirilaren 7an, osteguna, 18:30ean, Salburua Gizarte Etxeko Ekitaldi Aretoan.
- 2022ko apirilaren 11n, astelehena, 18:30ean, Aldabe Gizarte Etxeko Ekitaldi Aretoan.

Bi hitzaldietan zeinu-hizkuntzako interpretea egongo da.

Horrez gain, informazio guztia eskuragarri izango duzue honako webgune honetan: [www.vitoria-gasteiz.org/hezkuntza](http://www.vitoria-gasteiz.org/hezkuntza)

Vitoria-Gasteizko Udalaren Hezkuntza Zerbitzuak ere zuen esku jartzen du [eskolahh@vitoria-gasteiz.org](mailto:eskolahh@vitoria-gasteiz.org) helbide elektronikoa, edozein kontsulta egiteko.





# Ezaugarri orokorrak

Vitoria-Gasteizen, titulartasun publikoko  
Haur Eskolen eskaintza osatzen dute:

Haurreskolak  
Partzuergoaren  
**19** Haur Eskolak:  
2021ean eta  
2022an jaiotako  
haurrentzat

Udalaren  
**5** Haur Eskolak:  
2020an, 2021ean  
eta 2022an jaiotako  
haurrentzat

Eskolan hasteko, 2022. urtean  
jaiotako haurrek 16 aste beteta  
izan behar dituzte.



## Egutegia eta ordutegia:

Haurreskolak Partzuergoaren Haur  
Eskolak eta Udalaren Haur Eskolak  
**2022ko irailetik 2023ko uztaiera**  
irekita egongo dira.

Matrikulatutako haurrak egunean  
gehienez ere zortzi ordu egon ahal  
izango dira eskolan.

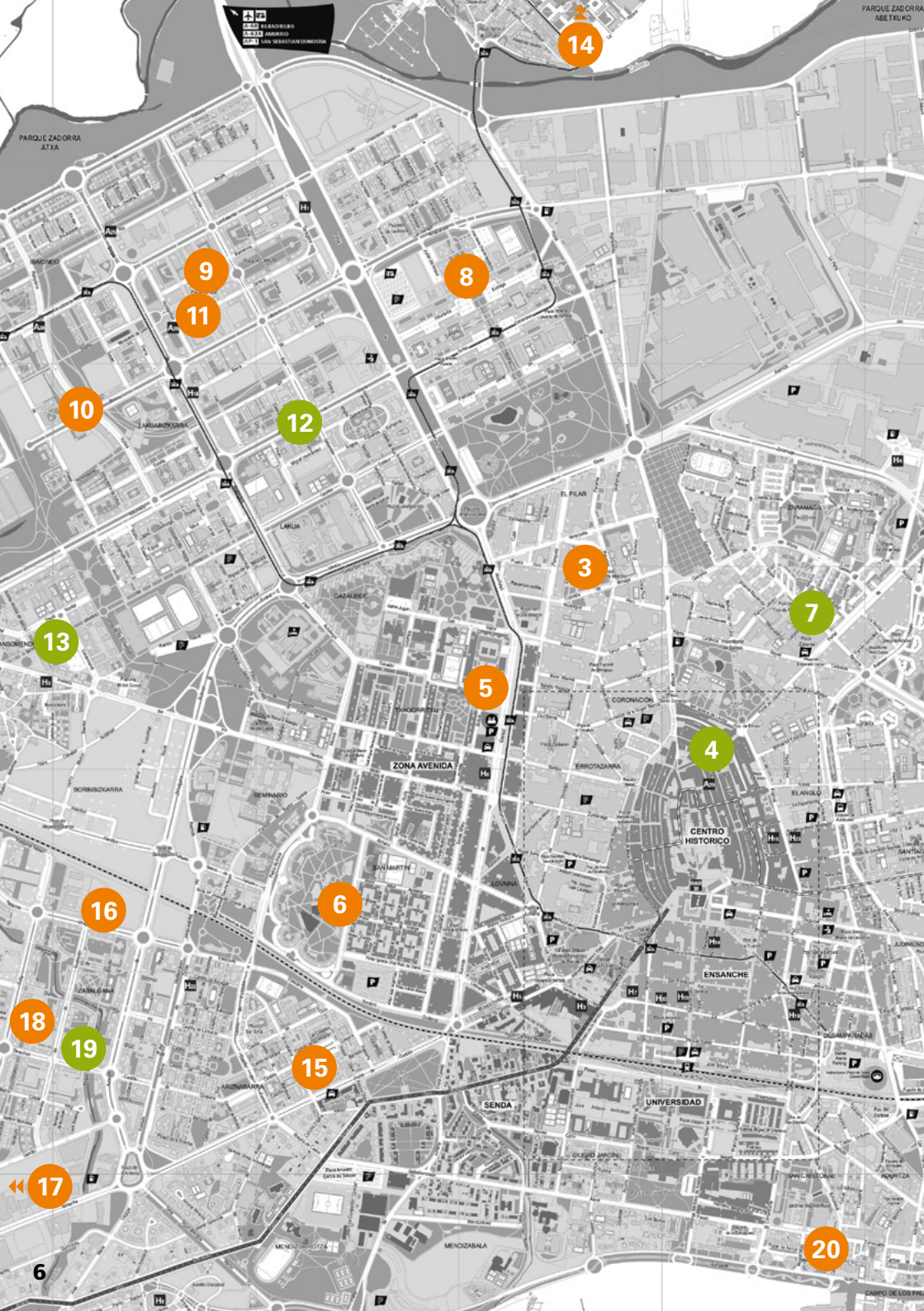
## Eskolan hastea:

Haur guztiak **progresiboki eta  
banaka-banaka hasiko dira eskolan,**  
harrera egiteko eta eskolara ohitzeko  
prozesu baten bidez; familiak  
zuzenean hartuko du parte prozesu  
horretan.

Eskaneatu QR  
kodea zure  
mugikorrarekin







EUBA EREKOTARIO  
EUBA AMBIBIO  
EUBA SAN SEBASTIAN OROBITA

PARQUE ZADORRA ATXA

PARQUE ZADORRA ABETXUKO

14

9

11

8

10

12

3

7

13

5

4

ZONA AVENIDA

16

6

CENTRO HISTORICO

18

19

15

ENSANCHE

17

20

6

CAMPO DE LOS PA...

# Kokapena eta harremana

- Haurreskolak Partzuergoaren Haur Eskolak
- Udalaren Haur Eskolak

2020AN JAIOTAKO HAURRENTZAT

2021EAN ETA 2022AN JAIOTAKO HAURRENTZAT



	HAUR ESKOLAREN IZENA	HELBIDEA	TELEFONOA		
ERDIALDEA	1	<b>ARANA</b>	Gurutze Berdea, 6 (Arana)	945 281 411	●
	2	<b>ARANBIZKARRA</b>	Jose Pablo Ullibarri, zk.g. (Aranbizkarrak)	945 206 438	●
	3	<b>EL PILAR</b>	Caracas, 6 (Pilar)	945 223 697	●
	4	<b>HAURTZARO</b>	Santa Maria kantoia, zk.g. (Alde Zaharra)	945 162 642	●
	5	<b>TXAGORRITXU</b>	Gasteiz Hiribidea, 85-A (Txagorritxu)	945 242 333	●
	6	<b>TXIMELETA</b>	Ricardo Sacristán, 38 (San Martin)	945 224 557	●
	7	<b>ZARAMAGA</b>	Nafarroako Errege-erreginak, 16-b (Zaramaga)	945 162 653	●
IPARRALDEA	8	<b>GLORIA FUERTES</b>	Gernikako Arbola, 2 (Arriaga-Lakua)	945 252 361	●
	9	<b>IBAIONDO</b>	Bartzelona, 23 (Ibaiondo-Lakua)	945 197 861	●
	10	<b>LAKUABIZKARRA</b>	Baiona, 14 (Lakua)	945 197 929	●
	11	<b>LANDABERDE</b>	Zarautz, 6 (Lakuabizkarrak)	945 175 257	●
	12	<b>L. LEJARRETA</b>	Blas de Otero, 12 (Lakua)	945 162 654	●
	13	<b>SANSOMENDI</b>	Valentin de Foronda, 4 (Sansomendi)	945 162 646	●
	14	<b>VIRGEN BLANCA</b>	Plaza Nagusia, zk.g. (Abetxuko)	945 204 908	●
MENDEBALDEA	15	<b>ARIZNABARRA</b>	Ariznabarra, zk.g. (Ariznabarra)	945 235 225	●
	16	<b>GALTZAGORRI</b>	Nazio Batuen hiribidea, 8 (Zabalzana)	945 358 095	●
	17	<b>MARITURRI</b>	Leza, 6 (Zabalzana)	945 429 108	●
	18	<b>ORTZADAR</b>	Gurutze Gorriaren ibilbidea, 8 (Zabalzana)	945 357 827	●
	19	<b>ZABALGANA</b>	Ilustrazioaren hiribidea, 46 (Zabalzana)	945 162 637	●
HEGO-EKIALDEA	20	<b>GURUTZMENDI</b>	Jauregilanda kalea, zk.g. (Adurtza)	945 157 302	●
	21	<b>HENRIKE KNÖRR</b>	Helsinki, 3 (Salburua)	945 011 684	●
	22	<b>IZARRA</b>	Astronomoak kalea, 19 (Santa Luzia)	945 253 352	●
	23	<b>KATAGORRI</b>	Praga hiribidea, 34 (Salburua)	945 336 767	●
	24	<b>SALBURUA</b>	Erroma hiribidea, 2 (Salburua)	945 335 389	●

# Eskaera izena emateko epe orokorrean aurkeztuz gero

Eskaera horiek eskolan irailean, ikasturte-hasierarekin batera, hasteko kudeatuko dira.

## 1. IZENA EMATEKO EPEA (eskaera eta dokumentazioa aurkezteko epea): **2022ko apirilaren 11tik maiatzaren gra.**

2022ko maiatzaren 4tik 13ra bitartean jaiotako haurrek 2022ko maiatzaren 18ra arte (egun hori barne) eman ahal izango dute izena.

Epe horretan aurkeztutako agiriak soilik hartuko dira kontuan. Hori dela eta, epea ixten denean, ez da beste agiririk onartuko.

Baremazioa egin ondoren, eskaerak lortutako puntuazioaren arabera ordenatuko dira, eta plaza hutsik dagoen eskatutako lehenengo eskolan esleituko zaizue plaza.

## 2. BEHIN-BEHINEKO ONARPEN- ETA ITXAROTE-ZERRENDAK: **2022ko ekainaren 3a.**

Behin-behineko zerrendetan honako hauek zehaztuko dira: haurrari zer kuota-tartea dagokion eta haurra zer eskolatan onartu den; itxarote-zerrendan badago, zer egoeratan dagoen azalduko zaio.

Eskabideak aurkezteko tokietan, Vitoria-Gasteizko titulartasun publikoko Haur Eskoletan eta udal webgunean ([www.vitoria-gasteiz.org/hezkuntza](http://www.vitoria-gasteiz.org/hezkuntza)) argitaratuko dira zerrendak.

## 3. ERREKLAMAZIOETARAKO EPEA: **2022ko ekainaren 3tik 8ra.**

Zuen erreklamazioak idatziz egin ditzakezue, eta eskabideak entregatutako tokietan aurkeztu.

Epe honen barnean, **ez da onartuko izena emateko epean aurkeztu ez den dokumentaziorik**. Beraz, aukeraketa-prozesuan okerren bat edo hutsegiteren bat izan dela adierazten duten erreklamazioak soilik onartuko dira.

## 4. BEHIN BETIKO ZERRENDAK: **2022ko ekainaren 20a.**

Erreklamazioetarako epea bukatu ondoren, gomendatzen dizuegu **behin betiko zerrendak berrikustea**, aldaketak egon diren.

## 5. MATRIKULAZIORAKO EPEA: **2022ko ekainaren 20tik 24ra.**

Honako agiri hauek aurkeztu beharko dituzue familia guztiek esleitu zaizuen eskolan:

- Haurraren bi argazki, agiri-tamainakoak.
- Txertaketa-txartelaren fotokopia.
- Osasun-txartelaren fotokopia.
- Medikuaren txostena, haurrak osasun-arazoak, alergiak edota elikadura-intolerantziak dituenen.





- Zuen ustez haurren eskolatzean eragina izan dezaketen bestelako alderdiei buruzko dokumentazioa, banaketa bat edo dibortzio bat dagoenean edo izatezko bikotearen bizikidetzako egoera amaitzen denean.
- Matrikula ordaindu izanaren egiaztagiria, Udalaren Haur Eskolen kasuan soilik eta hala badagokio(\*)).

(\*) Udalaren Haur Eskoletan, matrikula egiten denean, kuota bat ordaindu behar da aurretiaz. Haurra eskolan hasten den hileko kuota ordaintzeko edo, hala badagokio, zati bat ordaintzeko zuzenduko da kuota hori. Ez dute matrikularik ordainduko urteko familia-errenta 18.000 eurotik beherakoa duten familiek, ez eta 2020an jaiotako seme-alabak dituztenek ere.

Matrikula ordaintzeko, "ordainketa-agindua" eskuratu behar da Gizarte Etxeetako Herritarrei Laguntzeko Bulegoetan, San Antonio kaleko 10. zenbakiko Herritarrei Laguntzeko Bulegoan edo udal webgunean. Bulego horietan ordain dezakezue matrikula, edo udal webgunearen edo finantza-erakunde laguntzaileen bidez ere egin dezakezue ordainketa.

## Kontuan izan, halaber, honako alderdi hauek ere:

Esleitutako eskolako plazari uko egiten badiozue edota matrikula zehaztutako epe horretan egiten ez bada, zuen eskaera indarrrik gabe geratuko da.

Eskola-plaza bat berriz lortu nahi baduzue, idatziz egin beharko duzue eskaera, sarrera-data berriarekin, eta Herritarrei Laguntzeko Bulegoetan aurkeztu.

## Hutsik geratutako lekuen kudeaketa eta itxarote-zerrenda

Matrikulazio-prozesua amaitzen denean lekuren batzuk hutsik geratu bada, eskolan lekurik lortu ez duten eta itxarote-zerrendan dauden haurren familiei eskainiko zaizkie leku horiek. Puntuazio-ordena zehatzari jarraituz eta hautatutako eskolaren edo eskolen arabera egingo da eskaintza.

Prozesu hori amaitutakoan, Vitoria-Gasteizko Haur Eskola publiko guztietan hutsik dauden lekuen berri emango dizuegu oraindik itxarote-zerrendan zaudeten familiei, eta eskatutako eskolan ez bada ere, beste batean sartzeko aukera eskainiko dizuegu.

Eskatutako eskolan edo eskoletan ez, baizik eta beste batean lekua eskaini denean, leku hori ez onartzeak ez du inolako ondoriorik ekarriko, eta, beraz, zuen seme-alabek itxarote-zerrendan jarraituko dute eta lortutako puntuazioari eutsiko diote, eskatutako eskolan edo eskoletan leku bat sortzeko zain.

# Eskaera izena emateko epe orokorra bukatu ondoren aurkeztuz gero

Izena emateko epe orokorra bukatu ondoren, hutsik dauden plazak eskatzeko **epea etengabe egongo da irekita** ikasturtean zehar.

**Eskaerak sarrera-ordenaren arabera izapidetuko dira eta ez da baremorik egongo.**

- **MAIATZAREN 10ETIK EKAINAREN 30ERA ARTE** (eta maiatzaren 19tik ekainaren 30era arte, maiatzaren 4tik 13ra jaiotako haurrentzat) **AURKEZTUTAKO ESKAERAK** eskolan irailean, ikasturtearekin batera, hasteko izapidetuko dira.
- **UZTAILAREN 1ETIK ABUZTUAREN 31RA AURKEZTUTAKO ESKAERAK** irailaren 1ean izapidetuko dira, bakoitzaren sarrera-ordena errespetatuz, eta **irailaren 1etik 10 egun natural eta gehienez hilabete bat pasa ondoren hasiko dira eskolan.**
- **IRAILAREN 1ETIK AURRERA AURKEZTUTAKO ESKAERAK** honako irizpide hauen arabera izapidetuko dira:
  - » Eskaera-orrian agertzen den eskolatzearen hasiera-data baino 10 egun natural lehenago gutxienez aurkeztu beharko dira. Gutxieneko epe hori errespetatzen ez bada, hasiera-data atzeratu egingo da 10 egun naturalak bete arte, eskaera aurkeztu denetik hasita.



- » Haurrak eskolan hasi ahal izango dira eskaera aurkeztu dutenetik 10 egun natural igarotakoan, eta epea ezin izango da izan hilabete batekoa baino luzeagoa. Ez da onartuko hilabetetik gorako epea igaro ondoren hasi nahi duten haurren eskaerarik.

## Kontuan izan, halaber, honako alderdi hauek ere:

Lekua lortu duten haurren familiei bakarrik deituko zaie.

Eskatu duzuen leku bati uko egiten badiozue, zuen eskaera indarrik gabe geratuko da. Lekua berriro eskatu nahi baduzue, eskaera idatziz egin beharko duzue, sarrera-data berriarekin, eta Herritarrei Laguntzeko Bulegoetan aurkeztu.

Eskatutako eskolan edo eskoletan plazarik lortu ez duten haurrek posizioari eutsiko diote (eskaeraren sarrera-dataren arabera), prozesu orokorrean plazarik lortu ez duten haurren atzean.

Oro har, Udalaren Haur Eskoletan ez da hutsik geratutako lekurik eskainiko ikasturtearen azken hiruhilekoan.

Haurra 2023. urteko urtarrilean edo otsailean jaiotzen bada, Haurreskolak Partzuergoaren Haur Eskoletan soilik egin ahal izango duzue eskaera.





# Eskaera-orria

Eskaera-orri bakarra aurkeztu behar duzue seme-alaba bakoitzeko. **Beharrezkoa da datu guztiak betetzea eta eskaria sinatzea.**

## 1 Eskatutako eskola edo eskolak

Gehienez ere 5 eskola jar daitezke, lehentasunezko ordenan.

## 2 Hasiera-data

- Epe orokorrean aurkeztutako eskariak eta maiatzaren 10etik ekainaren 30era aurkeztutakoek hasiera data hau izango dute: ***“irailean, ikasturtearen hasierarekin batera”***.
- Uztailaren 1etik abuztuaren 31ra aurkeztutako eskaerei dagokienez, hasiera-data irailaren 1etik gutxienez 10 egun natural eta gehienez hilabete bat pasata izango da.
- 2022ko irailaren 1etik aurrera aurkeztutako eskabideei dagokienez, hasiera-data gutxienez 10 egun natural eta gehienez hilabete bat pasata izango da, eskaera aurkezten den egunetik zenbatzen hasita.

## 3 Haurraren datuak

- Osasun-txartela: haurraren behin-behineko edo behin betiko txartelaren zortzi digituak adierazi behar dituzue. Halakorik izan ezean, adierazi eskaera-orrian lehenengo agertzen den gurasoaren edo legezko tutorearen NAN edo AIZ zenbakia.
- Haurraren datu pertsonalak: datu guztiak bete behar dituzue.
- Familia-unitateko haurraren adin txikiko anai-arreben kopurua.

## 4 Amaren, aitaren edo legezko tutoreen datuak

- Gurasoei edo legezko tutoreei buruzko datu guztiak betetzea beharrezkoa.
- Guk zuen errentari eta lan-egoerari buruzko datuak ofizios egiaztatzea nahi baduzue, eskaera-orriko dagokion hutsunean sinatu behar duzue.

## 5 Bankuko kontua

Kuotak ordaintzeko erabili nahi duzuen bankuko kontuaren IBAN kodea eta 20 digituak adierazi behar dituzue, bai eta kontuaren titulartasuna ere. Informazio hori honela justifikatu behar duzue:

- Zuen banku-erakundeak eskaera-orrian zigelua jarriz.
- Edo banku-erakundearen emandako ziurtagiria aurkeztuz.

## 6 Eskabidea sinatzea

**Nahitaezkoa** da eskabidea sinatzea, eta, sinadura horren bidez, eskabidean eta aurkeztutako agirietan ageri diren datuak egiazkoak direla aitortzen duzue.



**1. ESKOLAK (nahi direnak lehentasun hurrenkeran adierazi) - ESCUELAS (indique SOLO las que interesen por orden de prioridad)**

1.	2.	3.	4.	5.
----	----	----	----	----

**2. HASIERA-DATA – FECHA DE INICIO .....**

**3. HAURRAREN DATUAK - DATOS DE LA NIÑA O NIÑO**



Osasun txartelaren zenbakia - Nº de tarjeta sanitaria

Deiturak – Apellidos ..... Izena – Nombre .....

Sexua – Sexo E / M  G / V  Jaiotza-data – Fecha de nacimiento ..... / ..... / .....

Helbidea – Domicilio ..... P.K. – C.P. .... Herria – Municipio .....

Jaiotza-herria – País de nacimiento ..... Jaiotza-probintzia – Provincia de nacimiento .....

Jaiotza-udala – Municipio de nacimiento ..... Nazionalitatea – Nacionalidad .....

Hizkuntza nagusia – Idioma principal ..... Harremanetarako hizkuntza – Idioma de correspondencia .....

Teléfonoak – Teléfonos ..... Helbide elektronikoa – Dirección electrónica .....

Haurraren adin txikioki anai-arreben kopurua – Número de hermanas y/o hermanos menores de edad de la niña o niño .....

Aldetz aurretik eskolan matriculatu dauden anai-arrebeekin batera egongo da? - ¿Coincidirá con alguna hermana o hermano ya matriculado en la escuela?

Ez – No  Bai – Sí  Izen-deiturak – Nombre y apellidos .....

Amak, aitak edo legezko tutoreak eskatutako eskolan lan egiten du? - ¿La madre, padre, tutora o tutor legal trabaja en la escuela solicitada?

Ez – No  Bai – Sí  Izen-deiturak – Nombre y apellidos .....

Arreta bereziarik behar du? - ¿Necesita atenciones especiales? Ez – No  Bai – Sí

**4. AMAREN, AITAREN EDO LEGEZKO TUTOREEN DATUAK – DATOS DE LA MADRE, PADRE, TUTORA O TUTOR LEGAL**

<p><b>A. Izen-deiturak – Nombre y apellidos</b> .....</p> <p>Jaiotza-data – Fecha de nacimiento ..... / ..... / .....</p> <p>Sexua – Sexo E / M <input type="checkbox"/> G / V <input type="checkbox"/></p> <p>NAN edo AIZ – DNI o NIE .....</p> <p>Helbidea – Dirección .....</p> <p>Ahaidetasuna – Parentesco .....</p> <p>Hizkuntza nagusia – Idioma principal .....</p> <p>Harremanetarako hizkuntza – Idioma de correspondencia .....</p> <p>Nazionalitatea – Nacionalidad .....</p> <p>Teléfonoa – Teléfono .....</p> <p>E-mail .....</p>	<p><b>B. Izen-deiturak – Nombre y apellidos</b> .....</p> <p>Jaiotza-data – Fecha de nacimiento ..... / ..... / .....</p> <p>Sexua – Sexo E / M <input type="checkbox"/> G / V <input type="checkbox"/></p> <p>NAN edo AIZ – DNI o NIE .....</p> <p>Helbidea – Dirección .....</p> <p>Ahaidetasuna – Parentesco .....</p> <p>Hizkuntza nagusia – Idioma principal .....</p> <p>Harremanetarako hizkuntza – Idioma de correspondencia .....</p> <p>Nazionalitatea – Nacionalidad .....</p> <p>Teléfonoa – Teléfono .....</p> <p>E-mail .....</p>
---	---

A. Sinadura – Firma  Nire sinaduraren bidez, bainema ematen dut Udaleko Hizkuntza Zerbitzuak beharrezko informazio eskura dezan, hala zuzenean nola bide telematikoen bidez. Arabako Foru Ogasunarengandik eta Gizarte Seguritzaren Diruzantza Orkondearengandik, eskabide honi dagokion datuak tramitatu eta egiaztatzea. Con mi firma, autorizo al Servicio Municipal de Educación para que obtenga la información necesaria para la tramitación y comprobación de los datos relativos a esta solicitud, directamente o por medios telemáticos, de la Hacienda Foral de Álava y de la Tesorería General de la Seguridad Social.

B. Sinadura – Firma

**5.ESKOLAN BAZKALDUKO DU? – ¿COMERÁ EN LA ESCUELA? BAI – SÍ  EZ – NO**

**6.BANKETXEAREN BAIMENA – AUTORIZACIÓN BANCARIA**

Kontuaren jabea – Titular de la cuenta ..... NAN edo AIZ – DNI o NIE .....

Banketxearen Zigila Sello del banco	IBAN	Erakundearen kodea Código de la entidad	Sukurtsailaren kodea Código de la sucursal	Kontrol-kodea Código de control	Kontu korrontearen kodea Código de cuenta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Amak, aitak edo legezko tutoreak adierazten du egiazkoak direla eskabide honetan eta abikritutako agirietan jasotako datuak – La madre, padre, tutora o tutor legal declara que son ciertos los datos que hacen constar en la presente solicitud y documentación.

**Sinadura – Firma**

Izena emateko orria sinatu baino lehen, inazkeri erortzen beste aldatu dagoen datu pertsonalen tratamenduari buruzko informazioa.

Antes de firmar la solicitud, debe leer la información sobre el tratamiento de datos personales que se presenta en el reverso de la hoja

# Eskaera-orria eta dokumentazioa aurkezteko tokiak

Bai irailan hasteko, bai 2022-2023 ikasturtean zehar, izena emateko:

## Aurkezteko tokiak:

- Online: Vitoria-Gasteizko Udalak egoitza elektronikoan ezarritako lekuan beteko da eskaera-orria. Horretarako, **identifikazio digitaleko ziurtagiri bat** behar da (NAN elektronikoa, BAKQ...).
- Gizarte Etxeetako Herritarrei Laguntzeko Bulegoetan.
- San Antonio kaleko 10. zenbakiko Herritarrei Laguntzeko Bulegoan.
- Herri-administrazioen administrazio-prozedura erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeko 16.4 artikuluan ezarritako moduan ere aurkeztu ahal izango dira.

## Eskabide-orriarekin batera aurkeztuko den dokumentazioa:

**Nahitaez** honako hauek aurkeztu beharko dituzue:

- Familia-liburuan haurra azaltzen den orriaren fotokopia.
- Familia-liburuan ama/aita azaltzen den edo diren orriaren fotokopia.
- Familia-libururik ez baduzue, haurraren Erregistro Zibileko inskripzioaren fotokopia.
- Legezko tutorea edo tutoreak izatearen egiaztatagiria.
- Banketxearen zigilua eskaeran edo banketxeak emandako kontu-zenbakiaren egiaztatagiria.

**Nahi izanez gero**, agiri hauek aurkeztu ahal izango dituzue:

- Familiari buruzko egoeren frogagiri guztiak, kontuan izatea nahi baduzue.
- Beharrezkotzat jotzen duzuen dokumentazio guztia:
  - » Izena emateko eta matrikulatzeko prozesu orokorrean, baremo-prozesuan puntuak lortzeko (15., 16. eta 17. orrialdeak).
  - » 2022-2023 ikasturterako plaza lortuko duten eskaera berri guztiei hileko kuota esleitzeko (19. eta 21. orrialdeak).



# Baremoa

Izena emateko prozesu orokorrean aurkeztutako eskaerei bakarrik aplikatuko zaie (2022ko apirilaren 11tik maiatzaren 9ra eta maiatzaren 18ra arte 2022ko maiatzaren 4tik 13ra jaiotako haurrentzat).

Haurreskolak Partzuergoaren Haur Eskolak izan nahiz Udalaren Haur Eskolak izan, haurrak onartzeko baremo bera erabiliko da eskola guztietan.

Eskaeren baremazioak honako irizpide hauek bete behar ditu:

## A) Familia-unitatearen 2020. urteko errenta

(Zerga-oinarri orokorrak + Aurrezkiaren zerga-oinarriak):

	Puntuak
13.300 € edo gutxiago	1,5
13.300,01 €-tik 39.900 €-ra	1
39.900,01 €-tik 66.500 €-ra	0,5
Eskaera egin duen haurraz gain, adin txikiko beste seme edo alaba bat badago, horietako bakoitzeko.	0,25
<b>Atal honetako gehieneko puntuazioa</b>	<b>3</b>



### Baremorako beharrezkoa den dokumentazioa:

- Familia-unitatea osatzen duzuen eta derrigortuta zaudeten pertsona guztien 2020ko errenta-aitorpena.
  - Araban aurkeztu baduzue eta baimena sinatuz gero, Hezkuntza Zerbitzuak ofizioz egiaztatuko du.
  - Zergak Araban ordaintzen ez badituzue edo ofizioz egiaztatzeko baimenik ematen ez badiguzue, 2020ko errenta-aitorpenaren fotokopia gehitu beharko duzue.
- 2020ko errenta-aitorpena egin ez baduzue, 2020ko diru-sarreraren agiria. Eskabide-orrari erantsi beharko diozue.

*Daturik ez badaude edo datuak zehatzak ez badira, zero puntu emango zaio errentaren atalari.*

## B) Helbidea edo lantokia (kontzeptu ez metagarriak):

	Puntuak
Haurra Vitoria-Gasteizen erroldatuta badago eta haren helbidea bat bada-tor gutxienez amaren, aitaren edota tutoreetako baten helbidearekin.	5
Haurra Vitoria-Gasteizen erroldatuta ez badago, baina amak, aitak edota legezko tutoreak Vitoria-Gasteizko udalerrian lan egiten badu (amak, aitak edota legezko tutoreak eskabidean adierazitako eskola horretan lan egiten badu, horregatik ematen den puntuazioa ez da bateragarria honako puntuazio honekin).	2
<b>Atal honetako gehieneko puntuazioa</b>	<b>5</b>



- Hezkuntza Zerbitzuak ofizioz egiaztatuko ditu haurraren eta familia-unitatearen erroldatze-datuak, Vitoria-Gasteizen.
- Haurra ez badago Vitoria-Gasteizen erroldatuta, baina zuen lanpostua Vitoria-Gasteizen baduzue, lanpostuaren helbidea zehaztuko duen enpresaren ziurtagiria aurkeztu behar duzue. Zeuen kontura lan egiten duzuen langileak bazarete, Ekonomia Jardueren Zergako altari dagokion agiria aurkeztu behar duzue.

### C) Eskolan matrikulatutako anai-arrebak, edo eskolan lan egiten duten senideak:

Puntuak

Anaia edo arreba bat, edo gehiago, matrikulatuta daude eskaeran adierazitako eskolan 2021-2022 ikasturtean, eta berriro dute matrikulazioa 2022-2023 ikasturterako.

9

Amak, aitak edo legezko tutoreak eskaeran adierazitako eskolan lan egiten du.

7

**Atal honetako gehieneko puntuazioa** 9



Hezkuntza Zerbitzuak ofizios egiaztatuko du eskolan anai-arreba gehiago matrikulatuta dauden, edo amak, aitak edo legezko tutoreak eskolan lan egiten duen.

### D) Familia ugariak:

Puntuak

Kategoria orokorreko familia ugariak izateagatik.

1

Kategoria bereziko familia ugariak izateagatik.

1,5

**Atal honetako gehieneko puntuazioa** 1,5



**Baremorako beharrezkoa den dokumentazioa:**

- Familia ugariaren txartelaren fotokopia.

### E) Aniztasun funtzionala:

%33ko desgaitasun aitortua edo handiagoa izateagatik:

Puntuak

Eskaera egin duen haurrarena.

2

Amarena, aitarena, biena, edo legezko tutore batena edo biena, bai eta anai-arrebena ere.

1

**Atal honetako gehieneko puntuazioa** 2



**Baremorako beharrezkoa den dokumentazioa:**

- Eskatzailearen, eta hala dagokionean, familia-unitateko pertsonen desgaitasun-mailaren ziurtagiria, eskumena duen organismoak emandakoa.

### F) Zuen lan-egoera:

Puntuak

Bi gurasoko familiak: guraso biek edo legezko tutore biek lan-merkatuan lan egiten dutenean.

4

Guraso bakarreko familiak: amak, aitak edo legezko tutoreak lan-merkatuan lan egiten duenean.

4

Bi gurasoko familiak: gurasoetako batek edo legezko tutoreetako batek lan-merkatuan lan egiten duenean eta bestea langabezia-egoeran dagoenean (egiaztatu egin behar da).

1

Bi gurasoko familiak: guraso biak edo legezko bi tutoreak langabezia-egoeran daudenean (egiaztatu egin behar da).

1

Guraso bakarreko familiak: ama, aita edo legezko tutorea langabezian da goenean (egiaztatu egin behar da).

1

**Atal honetako gehieneko puntuazioa**

**4**



#### **Baremorako beharrezkoa den dokumentazioa:**

- Lan-egoera aktiboaren frogagiria:
  - Baimena ematen badiguzue eta Gizarte Segurantzako erregimen orokorrean kotizatzen baduzue edo langabezia saria jasotzen baduzue, ofizioz egiaztatuko dugu.
  - Eskabide-orriari erantsiko diozue, baimenik ematen ez badiguzue. Gizarte Segurantzako erregimen orokorrean kotizatzen ez baduzue edo beste mutualitate edo erregimen bereziren batekoak bazarete.
- Lan Eskaeraren Alta eta Berritze Dokumentu eguneratuaren fotokopia (LEABD), lan gabezia egonez gero.
- Eusko Jaurlaritzaren ziurtagiri eguneratua, aldi baterako gabetze egoera onartu bazaizue.
- **Adin txikikoak zaintzeko lan-utzialdian zaudeten pertsonen kasuan:** zuen lanpostuan noiz hasiko zareten erakusten duen enpresaren egiaztagiria. "Lan-egoera aktiboan" zaudetela ulertuko da, baldin eta sartzeko data, gehienez ere, zuen semea edo alaba eskolan hasi eta hilabete bat beranduagokoa bada.
- **Aldi baterako gabetze egoera berezia** onartu bazaizue, behar bezala justifikatzen baduzue (Eusko Jaurlaritzaren ziurtagiri eguneratuarekin), eszedentzian daudenen izaera bera izango duzue.
- "Lan-egoera aktiboan" zaudetela ulertuko da lanerako ezintasun iragankor egoeran zaudetenean edota amatasunagatik edota aitatasunagatik baimen-egoeran zaudetenean.

*Daturik ez badaude edo datuak zehatzak ez badira, zero puntu emango zaio lan-egoeraren atalarri.*

## **Berdinketa hausteko irizpideak**

Berdinketaren bat gertatzen bada, aurreko irizpideetan lortutako puntuazio handienaren arabera erabakiko da, puntuaz puntu konparatuz, ondoren adierazten den ordenan.

1. C) atalean puntu gehien lortu dituztenak.
2. B) atalean puntu gehien lortu dituztenak.
3. E) atalean puntu gehien lortu dituztenak.
4. D) atalean puntu gehien lortu dituztenak.
5. A) atalean puntu gehien lortu dituztenak.

Berdinketak bere horretan jarraitzen badu, ordena alfabetikoaren arabera hartuko da erabakia, Eusko Jaurlaritzak urtero ausaz xede horretarako erabakitzen duen letratik hasita.

Baremazio-prozeduraren ondoren, eskabideak ordenatuko ditugu, lortutako puntuazioaren arabera, eta eskatutako eskoletatik plaza hutsa dagoen lehenengoan esleituko dizuegu plaza.



# Haurreskolak partzuergoa

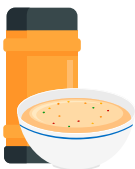
## Ordutegia



Bi ordutegi mota daude, sarrera eta irteera malguak dituztenak, haurreskolan emandako orduen arabera:

1. **5 orduko ordutegia:** haurrak gehienez 5 ordu egon ahal izango dira haurreskolan.
2. **8 orduko ordutegia:** haurrak 5 ordu baino gehiago eta 8 ordu arte egon ahal izango dira haurreskolan.

## Otorduak:



Matrikulatutako hurrek eskoletan jan ahal izango dute, eta hezitzaileek emango diete jaten.

Janaria etxetik eraman behar duzue, baina catering-zerbitzu bat ere hauta dezakezue, horretarako aukera dagoenean. Cateringaren kudeaketa familiek egin behar duzue, eta kostua ez da hileroko kuotan sartzen.

## Kuotak:

- a. Eskolak 208 egunez egongo dira irekita 2022-2023 ikasturtean. Ikasturte osoaren kostua 11 hileko kuotatan banatuko da, hilabetean zenbat egunez dauden irekita kontuan izan gabe.
- b. Ez da matrikularen kuotarik ordaindu behar. Hileroko kuotak hilabetea amaitu ondoren ordainduko dituzue, banku-helbideratzearen bidez.



c. Hileroko kuota kalkulatzeko, familia-unitatearen errenta estandarizatu hartzen da oinarritzat. Urteko familia-errenta 18.000 eurotik beherakoa duzuen familiek ez duzue hileroko kuota ordaindu behar.

$$\text{Errenta estandarizatu} = \frac{\text{Zerga-oinarri orokorrak} + \text{PFEZen aurrezkiaren zerga-oinarriak}}{\text{Familia-unitatearen baliokidetasun-koefizientea}}$$

Familia-unitatearen baliokidetasun-koefizientea: familia-unitateari koefiziente hauek aplikatzean lortutako batura da:

- Bi guraso dituen familia-unitateko kide bada eskatzailea: 1,0
- Ezkontidea edo izatezko bikotea: 0,5
- Ezkontiderik edo izatezko bikoterik gabeko eskatzailea, edo genero-indarkeriaren biktima bada: adierazitako koefizienteari 0,3 batuko zaio
- Familia unitatea osatzen duen seme edo alaba bakoitzeko: 0,3
- Familia unitatea osatzen duen kideren batek %33ko desgaitasun aitortua edo handiagoa badu edo mende-kotasun-egoera aitortua badu: dagokion koefizienteari 0,3 gehituko zaio

Familia-errenta estandarizatu kalkulatzeko, behar bezala egiaztatutako egoerak soilik hartu ahal izango ditugu kontuan. Familia-errentari buruzko 2020ko daturik ez dagoenean, aukeratutako ordutegiari dagokion kuotarik handiena aplikatuko da.

Behin-behineko zerrendetan (2022ko ekainaren 3an argitaratuko dira), zuen kuota-tartea egiaztatzeko aukera izango duzue; tarte hori eskolan egingo duzuen egonaldi osoan aplikatuko da.

d. Laguntza ekonomikoa emateko neurriak:

Zenbait ume batera erditu direnean edo eskolan anai-arreba bat baino gehiago daudenean, hileroko kuota doakoa izango da bigarren anai-arrebentzat eta hurrengoentzat.

e. Hauek dira 2022-2023 ikasturterako kuotak:

Kuota-tartea	18.000 €-tik beherako urteko errenta duten familiek	Egokitze-aldiaren hilabeteko kuota	5 orduko ordutegia	8 orduko ordutegia
0	18.000 € baino gutxiago (irabaziak)	0 €	0 €	0 €
Kuota-tartea	Errenta estandarizatuaren mailak	Egokitze-aldiaren hilabeteko kuota	5 orduko ordutegia	8 orduko ordutegia
1	10.000 € edo gutxiago	82 €	82 €	106 €
2	10.000,01 €-tik 14.999,99 €-ra	140 €	140 €	180 €
3	15.000 € edo gehiago	160 €	160 €	208 €

# Udalaren Haur Eskolak

## Ordutegia



Bi ordutegi mota daude, eta sarrera-irteerak zehaztuta daude.

1. **Ordutegia: 8:00etatik 13:00etara.**

- Sarrera: 8:00etatik 9:30era.
- Irteera: 12:30etik 13:00etara.

2. **Ordutegia, jangela eta siesta barne: 8:00etatik 16:00etara.**

- Sarrera: 8:00etatik 9:30era.
- Irteera: 15:30etik 16:00etara.

## Jangela

8:00etatik 16:00etarako ordutegian soilik eskaintzen da.

1. **2020an eta 2021ean jaiotako haurrek** erabil dezakete jangela.

Janaria eskolan bertan prestatzen da, garaikoak diren eta, hein handian, ziurtagiri ekologikoa daukaten produktuak erabilia. Eskaintzen den menua basala da, aztertuta eta egokituta dago matrikulatuta dauden haurren adinen eta beharren arabera, eta hilabete hotza edo beroa den ere kontuan hartzen da.

Jangelako lekuak esleitzeko orduan, honako egoera hauei ematen diegu lehentasuna:

- Bi gurasoko familiak: aitak eta amak biek edo legezko tutore biek lan-merkatuan lan egiten dutenean.
- Guraso bakarreko familiak: amak, aitak edo legezko tutoreak lan-merkatuan lan egiten duenean.
- Aurrekoen antzeko beste kasu batzuk.

2. **2022an jaiotako haurren** kasuan, hautatutako ordutegia alde batera utzita eta adinari lotutako premiak kontuan hartuta, haurrak eskolan jan beharko duen janaria eraman beharko duzue familiek.



## Kuotak:

1. Matrikula egiterakoan, kuota bat ordaindu behar duzue, aldez aurretik, matrikulagatik (hala badagokio). Haurra eskolan hasten den hileko kuota ordaintzeko edo, hala badagokio, zati bat ordaintzeko zuzenduko da kuota hori. Hileroko gainerako kuotak hilabetea amaitu ondoren ordainduko dituzue, banku-helbideratze bidez.
2. Urteko familia-errenta 18.000 eurotik beherakoa duzuen familiek ez duzue ez matrikula eta ez hileroko kuota ordaindu behar, 8:00etatik 16:00etarako ordutegiko jangela-zerbitzua izan ezik, hilean 33,90 €-koa.
3. 2020an jaiotako haurrak dituzuen familiak, eskola-sistemarekiko antzekotasunagatik, ez duzue ordaindu behar ez matrikula eta ez hileroko kuota, 8:00etatik 13:00etarako ordutegian eta eskola-garaian. 8:00etatik 16:00etara bitarteko ordutegian, bai eta eskolarik ez dagoen garaian ere (ordutegi batean zein bestean), dagokion kopurua ordaindu behar duzue.
4. Laguntza ekonomikoa emateko neurriak:
  - 4.1. Hainbat seme-alaba badituzue, honako murrizketa hau dagokizue kuotan:
    - Lekua eskatzen duen haurrak bi anai-arreba baditu, ateratzen den kopurutik % 25eko murrizketa egokituko zaio.
    - Hiru anai-arreba baditu, ateratzen den kopurutik % 33ko murrizketa egokituko zaio.
    - Lau anai-arreba baditu, ateratzen den kopurutik % 44ko murrizketa egokituko zaio.
    - Bost anai-arreba baditu, dagokien zati proportzionala murriztuko da.
  - 4.2. Zenbait ume batera erditu, adoptatu edo behin betiko harreran edo adopzioaren aurreko harreran hartu direnean, familia bakoitzak hileko kuota bakarra ordainduko du. Baita bi seme-alaba edo gehiago matrikulatuta dituzuen familien kasuan ere, bikiak, hirukiak eta abar ez izan arren. Neurri horretatik salbuetsita egongo da 2020an eta 2021ean jaiotako haurrentzako jantoki-zerbitzua, 8:00etatik 16:00etara arteko ordutegia hautatzen delarik; 33,90 euro ordaindu beharko dira jantoki-zerbitzuagatik, eta asistentzia doakoa izango da ordutegi horretan. Matrikulatutako seme edo alaba bakoitzarengatik ordaindu beharreko kuotak ezberdinak badira, aukeratutako ordutegiak eta haien adinak direla kausa, familiak kuotarik handiena ordainduko du, eta bigarren matrikula eta gainerakoak doakoak izango dira.
    - 4.1. atalean aurreikusitako kuota-murrizketa aplikatzerakoan, biki, hiruki eta antzeko multzoetako kide ez diren umeak baino ez dira joko ahizpa-arrebatzat edo neba-anaiatzat.
  - 4.3. Interesdunarentzat onuragarrien den irizpidea baliatuko da kasu horietan guztietan (4.1. eta 4.2. puntuak).

5. Zuen seme-alabak Udalaren Haur Eskolan matrikulatu ondoren, unibertsitateaz kanpoko ikasleak eskolatzeko Eusko Jaurlaritzak ematen dituen ikasketa-laguntzak eska ditzakezue.

6. Hauek dira 2022-2023 ikasturterako kuotak:

**2020an, 2021ean eta 2022an jaiotako haurrak, 18.000 eurotik beherako urteko errenta duten familietakoak:**

Matrikula-kuota		Eskolan hasitako hilabetea			Hileroko kuota		
8:00etatik 13:00etara	8:00etatik 16:00etara	8:00etatik 13:00etara	8:00etatik 16:00etara 2020 eta 2021	2022	8:00etatik 13:00etara	8:00etatik 16:00etara 2020 eta 2021	2022
0 €	0 €	0 €	33,90 €	0 €	0 €	33,90 €	0 €

**2020an jaiotako haurrak:**

Matrikula-kuota		Eskolan hasitako hilabetea		Hileroko kuota (eskola-garaian)		Gabonak, Aste Santua eta uda
8:00etatik 13:00etara	8:00etatik 16:00etara	8:00etatik 13:00etara	8:00etatik 16:00etara	8:00etatik 13:00etara	8:00etatik 16:00etara	Dagokion kuota
0 €	0 €	0 €	42,40 €	0 €	84,80 €	

**2021ean jaiotako haurrak:**

Matrikula-kuota		Eskolan hasitako hilabetea		Hileroko kuota	
8:00etatik 13:00etara	8:00etatik 16:00etara	8:00etatik 13:00etara	8:00etatik 16:00etara	8:00etatik 13:00etara	8:00etatik 16:00etara
84,80 €	84,80 €	0 €	42,40 €	169,90 €	254,70 €

**2022an jaiotako haurrak:**

Matrikula-kuota		Eskolan hasitako hilabetea		Hileroko kuota	
8:00etatik 13:00etara	8:00etatik 16:00etara	8:00etatik 13:00etara	8:00etatik 16:00etara	8:00etatik 13:00etara	8:00etatik 16:00etara
84,80 €	84,80 €	0 €	0 €	169,90 €	220,80 €



Curso 2022-2023  
**Matriculación en las  
Escuelas Infantiles del  
Consortio Haurreskolak  
y en las Escuelas  
Infantiles Municipales,  
en Vitoria-Gasteiz**

**Niñas y niños nacidos en 2020, 2021 y 2022**

# Índice

Características generales	5
Localización y contacto	7
Si presentáis la solicitud en el plazo general de inscripción	8
Si presentáis la solicitud finalizado el plazo general de inscripción	10
Solicitud de inscripción	12
Lugares de presentación del impreso de la solicitud y la documentación	14
Baremo	15
Consortio Haurreskolak	18
Escuelas Infantiles Municipales	20

**REALIZA:**

Consortio Haurreskolak / Gobierno Vasco y Servicio de Educación / Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz

**DISEÑO GRÁFICO Y MAQUETACIÓN:**


La Debackle S.L.

**IMPRIME:**

Héctor Soluciones Gráficas

**D.L.:** VI 134-2021

[www.vitoria-gasteiz.org/educacion](http://www.vitoria-gasteiz.org/educacion)



En este folleto se ofrece información sobre el funcionamiento de las Escuelas Infantiles de titularidad pública de Vitoria-Gasteiz, las condiciones de acceso y el procedimiento de matriculación para el curso 2022-2023, así como información sobre las cuotas correspondientes a cada caso.

No obstante, debido a la **crisis sanitaria producida por el SARS-CoV-2**, y a las medidas que se adopten en cada momento para reducir su transmisión, puede que esta información se vea afectada y sea necesario modificar algunos o varios aspectos que se detallan en este folleto.

## **Charlas informativas:**

Si queréis tener más información sobre el procedimiento de inscripción y matriculación en las Escuelas Infantiles públicas, podréis asistir a las siguientes charlas informativas:

- Jueves, 7 de abril de 2022, a las 18:30 horas, en el Salón de Actos del Centro Cívico Salburua.
- Lunes, 11 de abril de 2022, a las 18:30 horas, en el Salón de Actos del Centro Cívico Aldabe.

Ambas charlas contarán con Intérprete de Lengua de Signos.

Además, tendréis disponible toda la información en el espacio web educativo: [www.vitoria-gasteiz.org/educacion](http://www.vitoria-gasteiz.org/educacion)

El Servicio de Educación del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz pone también a vuestra disposición la dirección de correo electrónico [eskolahh@vitoria-gasteiz.org](mailto:eskolahh@vitoria-gasteiz.org) para cualquier consulta.





# Características generales

En Vitoria-Gasteiz, conforman la oferta de las Escuelas Infantiles de titularidad pública:

**19**  
**Escuelas del Consorcio Haurreskolak:**  
para niñas y niños nacidos en **2021** y **2022**.

**5**  
**Escuelas Infantiles Municipales:**  
para niñas y niños nacidos en **2020, 2021 y 2022**.

Para empezar en la escuela, las niñas y niños nacidos en 2022 habrán de tener 16 semanas cumplidas.



## Calendario y horario:

Tanto las Escuelas del Consorcio Haurreskolak como las Escuelas Municipales permanecerán abiertas **desde septiembre de 2022 hasta julio de 2023**.

Las niñas y los niños podrán permanecer en la escuela hasta un máximo de ocho horas.

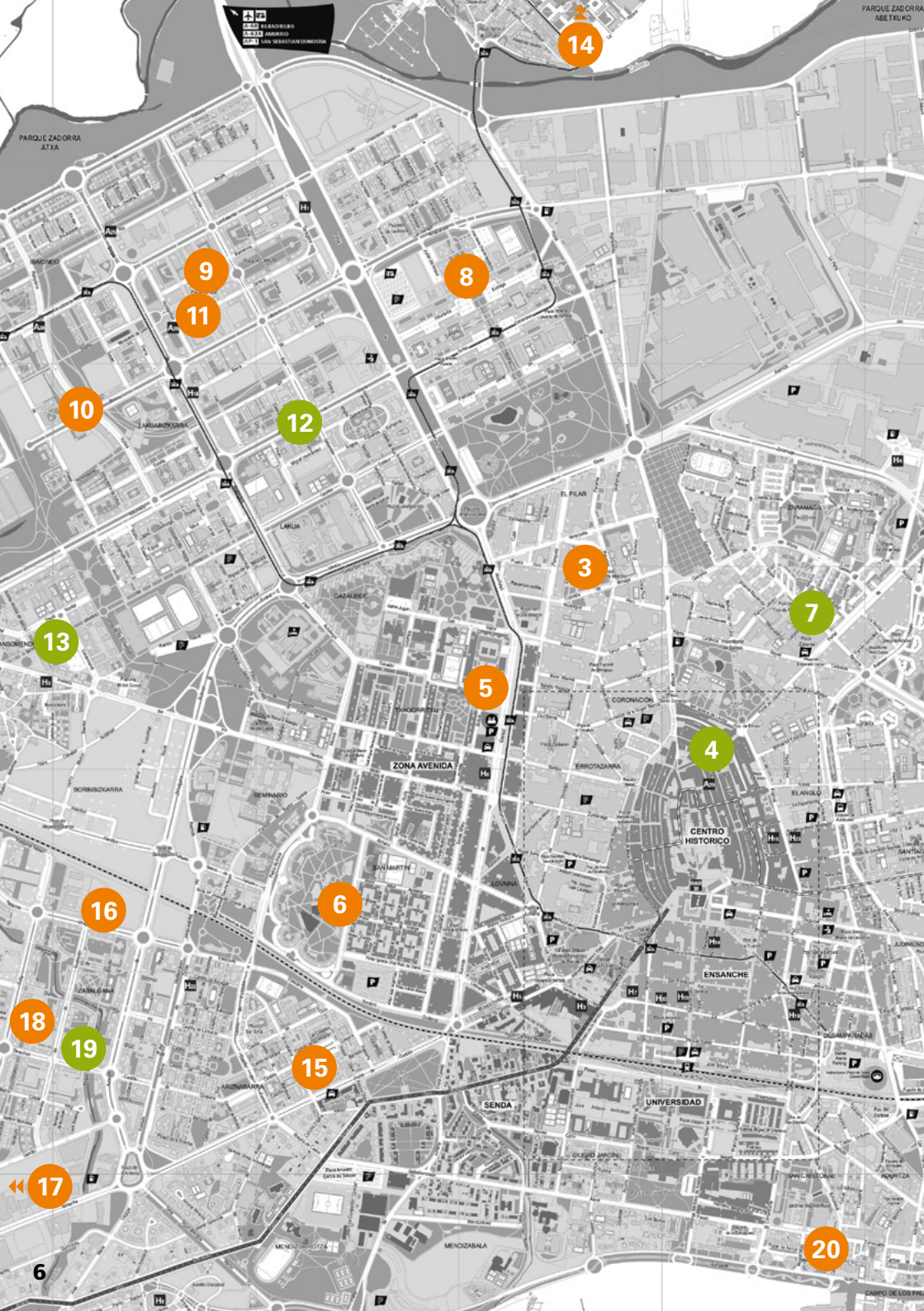
## Inicio en la escuela:

Todas las niñas y los niños **se incorporarán a la escuela de manera progresiva e individualizada**, con la participación directa de la familia.



Escanea el código QR con tu móvil





ESCUELA PABLO DE CESARIS  
ESCUELA AMBROSIO  
ESCUELA SAN SEBASTIAN DOMINICA

PARQUE ZADORRA  
ABETXUKO

PARQUE ZADORRA  
ATXA

14

9

11

8

10

12

3

7

13

5

4

ZONA AVENIDA

16

6

CENTRO HISTORICO

18

19

15

ENSANCHE

17

SENDA

UNIVERSIDAD

20

6

CAMPO DE LOS PAÑOS



# Localización y contacto



**Escuelas Infantiles del  
Consorcio Haurreskolak**

**Escuelas Infantiles Municipales del  
Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz**

**PARA NIÑAS Y NIÑOS  
NACIDOS EN 2020**

**PARA NIÑAS Y NIÑOS  
NACIDOS EN 2021 Y 2022**

## ZONA CENTRO

	NOMBRE DE LA ESCUELA INFANTIL	DIRECCIÓN	TELÉFONO	PARA NIÑAS Y NIÑOS NACIDOS EN 2020	PARA NIÑAS Y NIÑOS NACIDOS EN 2021 Y 2022
1	ARANA	Cruz Verde, 6 (Arana)	945 281 411		●
2	ARANBIZKARRA	José Pablo Ullibarri, s/n (Aranbizkarrá)	945 206 438		●
3	EL PILAR	Caracas, 6 (El Pilar)	945 223 697		●
4	HAURTZARO	Cantón de Santa María, s/n (Casco Viejo)	945 162 642	●	●
5	TXAGORRITXU	Avenida de Gasteiz, 85-A (Txagorritxu)	945 242 333		●
6	TXIMELETA	Ricardo Sacristán, 38 (San Martín)	945 224 557		●
7	ZARAMAGA	Reyes de Navarra, 16-b (Zaramaga)	945 162 653	●	●

## ZONA NORTE

8	GLORIA FUERTES	Árbol de Gernika, 2 (Arriaga-Lakua)	945 252 361		●
9	IBAIONDO	Barcelona, 23 (Ibaiondo-Lakua)	945 197 861		●
10	LAKUABIZKARRA	Baiona, 14 (Lakua)	945 197 929		●
11	LANDABERDE	Zarautz, 6 (Lakuabizkarrá)	945 175 257		●
12	L. LEJARRETA	Blas de Otero, 12 (Lakua)	945 162 654	●	●
13	SANSOMENDI	Valentin de Foronda, 4 (Sansomendi)	945 162 646	●	●
14	VIRGEN BLANCA	Plaza Mayor, s/n (Abetxuko)	945 204 908		●

## ZONA OESTE

15	ARIZNABARRA	Ariznabarra, s/n (Ariznabarra)	945 235 225		●
16	GALTZAGORRI	Avenida de Las Naciones Unidas, 8 (Zabalzana)	945 358 095		●
17	MARITURRI	Leza, 6 (Zabalzana)	945 429 108		●
18	ORTZADAR	Paseo de la Cruz Roja, 8 (Zabalzana)	945 357 827		●
19	ZABALGANA	Avenida de la Ilustración, 46 (Zabalzana)	945 162 637	●	●

## ZONA SUR-ESTE

20	GURUTZMENDI	Campo de los Palacios, s/n (Aduztza)	945 157 302		●
21	HENRIKE KNÖRR	Helsinki, 3 (Salburua)	945 011 684		●
22	IZARRA	Los Astrónomos, 19 (Santa Lucía)	945 253 352		●
23	KATAGORRI	Avenida de Praga, 34 (Salburua)	945 336 767		●
24	SALBURUA	Avenida de Roma, 2 (Salburua)	945 335 389		●

# Si presentáis la solicitud en el plazo general de inscripción

Estas solicitudes se tramitarán para comenzar en septiembre, coincidiendo con el inicio del curso escolar.

## 1. PLAZO DE INSCRIPCIÓN (entrega de solicitudes y documentación): del 11 de abril al 9 de mayo de 2022.

Las niñas y niños nacidos entre el 4 y el 13 de mayo de 2022, podrán ser inscritos hasta el 18 de mayo de 2022 (incluido).

Solo se tendrá en cuenta la documentación que presentéis en este plazo. Por ello, una vez cerrado, no se admitirá ningún otro documento.

Tras la baremación, las solicitudes se ordenarán según la puntuación obtenida y se adjudicará plaza en la primera escuela de las solicitadas en la que haya plaza vacante.

## 2. LISTAS PROVISIONALES DE ADMISIÓN Y ESPERA: 3 de junio de 2022.

En ellas se detalla: el tramo de cuota que os corresponde, así como la escuela en la que la niña o niño está admitido y, en su caso, su situación en la lista de espera.

Se publicarán en los lugares de presentación de las solicitudes, en las Escuelas Infantiles de titularidad pública de Vitoria-Gasteiz y en la web municipal ([www.vitoria-gasteiz.org/educacion](http://www.vitoria-gasteiz.org/educacion)).

## 3. PLAZO DE RECLAMACIONES: del 3 al 8 de junio de 2022.

Podéis formular por escrito vuestras reclamaciones y entregarlas en los lugares en los que habéis presentado la solicitud.

En este plazo, **no se admitirá ninguna documentación que no hubiera sido presentada en el plazo de inscripción**. Solo se estudiarán aquellas reclamaciones que pongan de manifiesto algún error o incorrección en el proceso de selección.

## 4. LISTAS DEFINITIVAS: 20 de junio de 2022.

Se recomienda **revisar las listas definitivas** por si hubiere variaciones tras el plazo de reclamaciones.

## 5. FORMALIZACIÓN DE LA MATRÍCULA: del 20 al 24 de junio de 2022.

**Deberéis presentar, en la escuela asignada, la siguiente documentación:**

- Dos fotografías, tamaño carné, de la niña o niño.
- Fotocopia de la cartilla de vacunaciones.
- Fotocopia de la tarjeta sanitaria.
- Informe médico en caso de problemas de salud, alergias y/o intolerancias alimenticias.



- Aquella documentación que consideréis que pueda afectar a la escolarización, cuando existan situaciones de separación, divorcio o finalización de la convivencia en parejas de hecho.
- El justificante del pago de cuota de matrícula, solo en el caso de las Escuelas Infantiles Municipales y si correspondiera (\*).

(\*) En las Escuelas Infantiles Municipales deberéis pagar, por adelantado, una cuota en concepto de matrícula, al formalizar esta. Esta cuota se destina al pago o, en su caso, al pago parcial de la cuota del mes en que la niña o niño se incorpora a la escuela. Quedáis exentas del pago las familias con rentas familiares anuales inferiores a 18.000 euros, y las familias con hijas e hijos nacidos en 2020.

Para su abono, deberéis obtener una "Orden de pago" en cualquiera de las Oficinas de Atención Ciudadana de los Centros Cívicos, en la Oficina de Atención Ciudadana de la calle San Antonio, nº 10 o en la web municipal. El pago de la matrícula podréis realizarlo a través de estas oficinas, de la web municipal o en las entidades financieras colaboradoras.

## Sabed que:

En el caso de que renunciéis a la plaza en la escuela adjudicada y/o no formalicéis la matrícula en el plazo establecido, vuestra solicitud quedará sin efecto.

Si queréis optar de nuevo a una plaza escolar, deberéis realizar petición por escrito, con nueva fecha de entrada, en las Oficinas de Atención Ciudadana.

## Gestión de vacantes y listas de espera

Una vez concluido el proceso de matriculación, ofreceremos las plazas vacantes a las familias que no hayáis logrado plaza escolar y que figuréis en la lista de espera. Esta oferta se realizará por riguroso orden de puntuación y según la escuela solicitada.

Una vez finalizado este proceso, a las familias que aún permanezcáis en la lista de espera, os informaremos de las vacantes existentes en todas las Escuelas Infantiles públicas de Vitoria-Gasteiz y os ofreceremos la posibilidad de optar a otra plaza diferente de la solicitada.

El hecho de no aceptar una plaza diferente de la solicitada no tendrá consecuencia alguna, de manera que vuestra hija o hijo permanecerá en la lista de espera con la puntuación obtenida, en espera de una plaza en la escuela solicitada.



# Si presentáis la solicitud finalizado el plazo general de inscripción

Una vez finalizado el plazo general de inscripción, el **plazo** para solicitar una vacante **estará abierto ininterrumpidamente** a lo largo del curso escolar.

**Las solicitudes se tramitarán por riguroso orden de entrada y no serán baremadas.**

- **LAS SOLICITUDES PRESENTADAS DEL 10 DE MAYO AL 30 DE JUNIO** (y desde el 19 de mayo al 30 de junio, para las niñas y niños nacidos del 4 al 13 de mayo) serán tramitadas **para comenzar en la escuela en septiembre de 2022, coincidiendo con el inicio del curso escolar.**
- **LAS SOLICITUDES PRESENTADAS DEL 1 DE JULIO AL 31 DE AGOSTO** se tramitarán con fecha 1 de septiembre, respetando el orden de entrada de cada una de ellas, **con incorporación a la escuela pasados un mínimo de 10 días naturales y un máximo de 1 mes, a partir del 1 de septiembre de 2022.**
- **LAS SOLICITUDES PRESENTADAS DEL 1 DE SEPTIEMBRE EN ADELANTE** serán gestionadas de acuerdo a los siguientes criterios:
  - » Deberán ser presentadas, al menos, 10 días naturales antes de la fecha de inicio de la escolarización requerida en la solicitud. Si este plazo mínimo no se respeta, la fecha de comienzo se retrasará hasta el cumplimiento de los 10 días naturales, a partir de la presentación de la solicitud.





- » Las niñas y niños **se podrán incorporar a la escuela pasados los 10 días naturales a partir de la presentación de la solicitud, no pudiendo ser el plazo superior a 1 mes.** No se aceptarán solicitudes de niñas y niños que quieran comenzar pasado un plazo superior a un mes.

## Sabed que:

Sólo se llamará a las familias que hayáis obtenido plaza.

Si renunciáis a una plaza que habéis solicitado, la solicitud quedará sin efecto. Si, de nuevo, deseáis solicitar plaza, deberéis realizar petición por escrito, con nueva fecha de entrada, en las Oficinas de Atención Ciudadana.

Las niñas y niños que no hayan obtenido plaza en la escuela o escuelas solicitadas mantendrán la posición (en función de la fecha de entrada de la solicitud), detrás de las niñas y niños que no hayan obtenido plaza en el proceso general.

Con carácter general, en las Escuelas Infantiles Municipales no se ofrecen plazas vacantes en el último trimestre del curso escolar.

En el caso de que el nacimiento se produzca en los meses de enero y febrero de 2023, solo podréis solicitar plaza en las Escuelas Infantiles del Consorcio Haurreskolak.



# Solicitud de inscripción

Deberéis presentar una única solicitud por cada hija o hijo. **Es necesario cumplimentar todos los datos y firmar la solicitud.**

## 1 Escuela o escuelas solicitadas

Se pueden solicitar, por orden de preferencia, hasta un máximo de 5 escuelas.

## 2 Fecha de inicio

- Para las solicitudes presentadas en el plazo general y las solicitudes presentadas del 10 de mayo al 30 de junio, la fecha de inicio será: ***“en septiembre, coincidiendo con el comienzo del curso escolar”***.
- Para las solicitudes presentadas del 1 de julio al 31 de agosto, la fecha de inicio será pasados un mínimo de 10 días naturales y un máximo de 1 mes, a partir de del 1 de septiembre de 2022.
- Para las solicitudes presentadas del 1 de septiembre de 2022 en adelante, la fecha de inicio será pasados un mínimo de 10 días naturales y un máximo de 1 mes, a partir de la fecha de presentación de la solicitud.

## 3 Datos de la niña o niño

- Tarjeta sanitaria: indicad los ocho dígitos de la tarjeta provisional o definitiva de la niña o niño. En su defecto, señalad el número de DNI o NIE de la persona progenitora o tutora legal que se indique en primer lugar en la solicitud.
- Datos personales de la niña o niño: cumplimentad todos los datos.
- Número de hermanas y/o hermanos menores de edad de la niña o niño que formen parte de la unidad familiar.

## 4 Datos de la madre, padre, tutora o tutor legal

- Es necesario cumplimentar todos los datos referidos a la o las personas progenitoras o tutoras legales.
- Si deseáis que comprobemos de oficio la información referente a los datos de renta y situación laboral, deberéis firmar en el espacio correspondiente de la solicitud de inscripción.

## 5 Cuenta bancaria

Debéis indicar el código IBAN y los 20 dígitos de la cuenta bancaria donde deseáis que se cobren las cuotas, así como la titularidad de la misma. Tenéis que justificar esta información mediante:

- O bien con el sellado de la solicitud por parte de vuestra Entidad bancaria.
- O bien presentando un justificante emitido por la Entidad bancaria.

## 6 Firma de la solicitud

La firma es **obligatoria** y con ella declararéis que son ciertos los datos de la solicitud y de la documentación presentada.



Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz  
Vitoria-Gasteizko Udala



Vitoria-Gasteiz  
Hiru Herriak  
Ciudad Educativa

2022-2023 ikasterterako izena emateko orria  
Solicitud de inscripción curso 2022-2023



Banketxearen zigila

www.vitoria-gasteiz.org/eskultzea  
www.vitoria-gasteiz.org/educacion

Hizkuntza Zerbitzua  
Servicio de Educación

Helbidea – Domicilio: Fray Zacarias  
Martinez, 3 - Vitoria-Gasteiz

Telefonoa – Teléfono: 945 16 12 30

**1. ESKOLAK (nahi direnak lehentasun hurrenkeran adierazi) - ESCUELAS (indique SOLO las que interesen por orden de prioridad)**

1.	2.	3.	4.	5.
----	----	----	----	----

**2. HASIERA-DATA – FECHA DE INICIO**

**3. HAURRAREN DATUAK - DATOS DE LA NIÑA O NIÑO**



Osasun txartelaren zenbakia - Nº de tarjeta sanitaria

Deiturak – Apellidos ..... Izena – Nombre .....

Sexua – Sexo E / M  G / V  Jaiotza-data – Fecha de nacimiento ..... / ..... / .....

Helbidea – Domicilio ..... P.K. – C.P. .... Herria – Municipio .....

Jaiotza-herria – País de nacimiento ..... Jaiotza-probintzia – Provincia de nacimiento .....

Jaiotza-udala – Municipio de nacimiento ..... Nazionalitatea – Nacionalidad .....

Hizkuntza nagusia – Idioma principal ..... Harremanetarako hizkuntza – Idioma de correspondencia .....

Telefonoak – Teléfonos ..... Helbide elektronikoa – Dirección electrónica .....

Haurraren adin txikiro anai-arreben kopurua – Número de hermanas y/o hermanos menores de edad de la niña o niño .....

Aldiz aurretik eskolan matriculatu dauden anai-arrebeekin batera egongo da? - ¿Coincidirá con alguna hermana o hermano ya matriculado en la escuela?

Ez – No  Bai – Sí  Izen-deiturak – Nombre y apellidos .....

Amak, aitak edo legezko tutoreak eskatutako eskolan lan egiten du? - ¿La madre, padre, tutora o tutor legal trabaja en la escuela solicitada?

Ez – No  Bai – Sí  Izen-deiturak – Nombre y apellidos .....

Arreta bereziak behar du? - ¿Necesita atenciones especiales? Ez – No  Bai – Sí

**4. AMAREN, AITAREN EDO LEGEZKO TUTOREEN DATUAK – DATOS DE LA MADRE, PADRE, TUTORA O TUTOR LEGAL**

<p><b>A. Izen-deiturak – Nombre y apellidos</b> .....</p> <p>Jaiotza-data – Fecha de nacimiento ..... / ..... / .....</p> <p>Sexua – Sexo E / M <input type="checkbox"/> G / V <input type="checkbox"/></p> <p>NAN edo AIZ – DNI o NIE .....</p> <p>Helbidea – Dirección .....</p> <p>Ahaidetasuna – Parentesco .....</p> <p>Hizkuntza nagusia – Idioma principal .....</p> <p>Harremanetarako hizkuntza – Idioma de correspondencia .....</p> <p>Nazionalitatea – Nacionalidad .....</p> <p>Telefonoa – Teléfono .....</p> <p>E-mail .....</p>	<p><b>B. Izen-deiturak – Nombre y apellidos</b> .....</p> <p>Jaiotza-data – Fecha de nacimiento ..... / ..... / .....</p> <p>Sexua – Sexo E / M <input type="checkbox"/> G / V <input type="checkbox"/></p> <p>NAN edo AIZ – DNI o NIE .....</p> <p>Helbidea – Dirección .....</p> <p>Ahaidetasuna – Parentesco .....</p> <p>Hizkuntza nagusia – Idioma principal .....</p> <p>Harremanetarako hizkuntza – Idioma de correspondencia .....</p> <p>Nazionalitatea – Nacionalidad .....</p> <p>Telefonoa – Teléfono .....</p> <p>E-mail .....</p>
---	---

A. Sinadura – Firma

Nire sinaduraren bidez, bainema ematen dut Udaleko Hizkuntza Zerbitzuak beharrezko informazio eskura dezan, hala zuzenean nola bide telematikoen bidez. Arabako Foru Ogasunarengandik eta Gizarte Seguratzaren Diruzantza Ordezkararengandik, eskatze hosi iragokozko datuak tramitatu eta egiaztatzea. Con mi firma, autorizo al Servicio Municipal de Educación para que obtenga la información necesaria para la tramitación y comprobación de los datos relativos a esta solicitud, directamente o por medios telemáticos, de la Hacienda Foral de Álava y de la Tesorería General de la Seguridad Social.

B. Sinadura – Firma

**5.ESKOLAN BAZKALDUKO DU? – ¿COMERÁ EN LA ESCUELA? BAI – SÍ  EZ – NO**

**6.BANKETXEAREN BAIMENA – AUTORIZACIÓN BANCARIA**

Kontuaren jabea – Titular de la cuenta ..... NAN edo AIZ – DNI o NIE .....

Banketxearen zigila Sello del banco	IBAN	Erakundearen kodea Código de la entidad	Sukurtsailaren kodea Código de la sucursal	Kontrol-kodea Código de control	Kontu korrontearen kodea Código de cuenta
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Amak, aitak edo legezko tutoreak adierazten du egiazkoak direla eskabide honetan eta abikritutako agirietan jasotako datuak – La madre, padre, tutora o tutor legal declara que son ciertos los datos que hacen constar en la presente solicitud y documentación.

Sinadura – Firma

Izena emateko orria sinatu baino lehen, inazkeri erortzen beste aldiak dauzaten datu pertsonalen tratamenduari buruzko informazioa.

Antes de firmar la solicitud, debe leer la información sobre el tratamiento de datos personales que se presenta en el reverso de la hoja

# Lugares de presentación de la solicitud y la documentación

Para realizar la inscripción, tanto para comenzar en septiembre como a lo largo del curso 2022-2023:

## Lugares de presentación:

- On-line: la solicitud se cumplimentará desde el sitio habilitado al efecto en la sede electrónica del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, siendo necesario **un certificado de identificación digital** (DNI electrónico, BAKQ...).
- En cualquiera de las Oficinas de Atención Ciudadana de los Centros Cívicos.
- En la Oficina de Atención Ciudadana de la calle San Antonio, nº10.
- O en la forma establecida en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

## Documentación a aportar junto con la solicitud:

**Obligatoriamente** deberéis presentar:

- Fotocopia de la hoja del Libro de Familia correspondiente a la niña o niño.
- Fotocopia de la hoja del Libro de Familia correspondiente a la o las personas progenitoras.
- Si no tenéis Libro de Familia, fotocopia de la inscripción de la niña o niño en el Registro Civil.
- Fotocopia del documento acreditativo en el caso de la persona o personas tutoras legales.
- Sello de la entidad bancaria en la solicitud o justificante del número de cuenta emitido por la entidad bancaria.

**Voluntariamente** podéis presentar:

- Toda la documentación justificativa de las diferentes situaciones familiares, si queréis que se tengan en cuenta.
- Toda la documentación justificativa que consideréis necesaria para:
  - » obtener puntos en el proceso de baremo (páginas 15, 16 y 17) en el proceso general de inscripción y matriculación.
  - » la asignación de la cuota mensual (páginas 19 y 21) de todas las nuevas solicitudes que obtengan plaza para el curso 2022-2023.



# Baremo

Solo se aplicará para las solicitudes presentadas en el proceso general de inscripción (del 11 de abril al 9 de mayo de 2022 y hasta el 18 de mayo para las niñas y niños nacidos entre el 4 y 13 de mayo de 2022).

El baremo es el mismo para todas las Escuelas, ya sean del Consorcio Haurreskolak o de las Escuelas Infantiles Municipales.

La baremación de las solicitudes se ajusta a los siguientes criterios:

## A) Renta anual de la unidad familiar del 2020

(Bases Imponibles Generales + Bases Imponibles del Ahorro):

	Puntos
Igual o inferior a 13.300 €.	1,5
De 13.300,01 € a 39.900 €.	1
De 39.900,01 € a 66.500 €.	0,5
Por cada hija o hijo menor de edad distinto de la niña o niño solicitante.	0,25
<b>Puntuación máxima de este apartado</b>	<b>3</b>



### Documentación necesaria para el baremo:

- Declaración de la Renta del 2020 de todas las personas de la unidad familiar que tengáis obligación de presentarla.
  - Si la habéis presentado en Álava y nos autorizáis, el Servicio de Educación la comprobará de oficio.
  - Si no habéis tributado en Álava o no nos autorizáis a comprobarla de oficio, debéis adjuntar la fotocopia de la Declaración de la Renta del 2020 a la solicitud de inscripción.
- Justificante de ingresos del año 2020, en el caso de que no hayáis realizado Declaración de la Renta del 2020. Se adjuntará a la solicitud de inscripción.

*En el caso de que no existan datos o presenten inexactitudes, se baremará con cero puntos este apartado.*

## B) Domicilio o Centro de Trabajo (conceptos no acumulables):

	Puntos
Cuando la niña o el niño esté empadronado en Vitoria-Gasteiz y su domicilio coincida con el domicilio de, al menos, una de las personas progenitoras o tutoras.	5
Cuando la niña o niño no esté empadronado en Vitoria-Gasteiz, pero el lugar de trabajo de una o de las dos personas progenitoras o tutoras legales sea en el municipio de Vitoria-Gasteiz (esta puntuación es incompatible con la que se otorga por el hecho de que la madre, padre, tutora o tutor legal trabaje en la escuela solicitada).	2
<b>Puntuación máxima de este apartado</b>	<b>5</b>



- El Servicio de Educación comprobará de oficio los datos de empadronamiento, en Vitoria-Gasteiz, de la niña o niño y de la unidad familiar.
- Si la niña o niño no está empadronado en el municipio de Vitoria-Gasteiz, pero vuestro puesto de trabajo está en Vitoria-Gasteiz, deberéis presentar certificado de la empresa en donde conste el domicilio de vuestro puesto de trabajo. En el caso de que trabajéis por cuenta propia, deberéis presentar el alta en el Impuesto de Actividades Económicas.

### C) Hermanas y hermanos matriculados en la escuela, o familiares que trabajan en ella:

Puntos

Una o más hermanas y hermanos están matriculados en la escuela solicitada en el curso 2021-2022 y renuevan para el curso 2022-2023.

9

La madre, padre, tutora o tutor legal trabaja en la escuela solicitada.

7

**Puntuación máxima de este apartado**

**9**



El Servicio de Educación comprobará de oficio la existencia de hermanas y/o hermanos matriculados en la escuela solicitada, o cuando la madre, padre, tutora o tutor legal trabaje en la misma.

### D) Familia numerosa:

Puntos

Por pertenecer a una familia numerosa de categoría general.

1

Por pertenecer a una familia numerosa de categoría especial.

1,5

**Puntuación máxima de este apartado**

**1,5**



**Documentación necesaria para el baremo:**

- Cartilla de familia numerosa.

### E) Diversidad funcional:

Por discapacidad igual o superior al 33%:

Puntos

De la niña o niño solicitante.

2

De una o de las dos personas progenitoras o tutoras legales, así como de hermanas o hermanos.

1

**Puntuación máxima de este apartado**

**2**



**Documentación necesaria para el baremo:**

- Certificado emitido por el Organismo competente del grado de discapacidad de la niña o niño solicitante y, en su caso, de las personas de la unidad familiar.

### F) Situación laboral:

Puntos

Familias biparentales: cuando las dos personas progenitoras o tutoras legales trabajan en el mercado laboral.

4

Familias monoparentales: cuando la madre, padre, tutora o tutor legal trabaja en el mercado laboral.

4

Familias biparentales: cuando una de las personas progenitoras o tutoras legales trabaja en el mercado laboral y la otra está en situación de desempleo (debe acreditarse).

1

Familias biparentales: cuando las dos personas progenitoras o tutoras legales están ambas en situación de desempleo (debe acreditarse) .	1
Familias monoparentales: cuando la madre, padre, tutora o tutor legal está en situación de desempleo (debe acreditarse).	1
<b>Puntuación máxima de este apartado</b>	<b>4</b>



#### Documentación necesaria para el baremo:

- Justificante de situación laboral activa.
  - Se comprobará de oficio, si cotizáis en el régimen general de la Seguridad Social o si percibís prestación por desempleo, y nos lo autorizáis.
  - Lo adjuntaréis a la solicitud de inscripción si no nos autorizáis, no cotizáis en el régimen general de la Seguridad Social o pertenecéis a otros regímenes especiales o mutuas.
- Documento de Alta y Renovación de la Demanda de Empleo (DARDE), actualizado, si estáis en situación de desempleo.
- Certificado actualizado del Gobierno Vasco, si se os ha concedido la situación especial de suspensión transitoria.
- **Las personas que estéis en excedencia por cuidado de menores:** adjuntad el justificante de la empresa en donde conste la fecha de vuestra incorporación al puesto de trabajo. Se considerará que estáis en "situación laboral activa" si la fecha de incorporación al puesto de trabajo es de, como máximo, un mes posterior a la fecha de inicio de vuestra hija o hijo en la escuela.
- Las personas a las que os hayan reconocido la **situación especial de suspensión transitoria**, debidamente justificada, tendréis la misma consideración que las que se encuentran en situación de excedencia.
- También se considerará "situación laboral activa" cuando os encontréis en situación de Incapacidad Transitoria o de Licencia por maternidad o paternidad.

*En el caso de que no existan datos o presenten inexactitudes, se baremará con cero puntos este apartado.*

## Crterios de desempate

En caso de empate se dirimirá de acuerdo a la mayor puntuación obtenida en los criterios anteriores, comparándolos uno a uno y en el orden que se indica a continuación.

1. Mayor puntuación obtenida en el apartado C).
2. Mayor puntuación obtenida en el apartado B).
3. Mayor puntuación obtenida en el apartado E).
4. Mayor puntuación obtenida en el apartado D).
5. Mayor puntuación obtenida en el apartado A).

En caso de persistir el empate se dirimirá por orden alfabético a partir de la letra que, de forma aleatoria, determina anualmente el Gobierno Vasco.

Tras el procedimiento de baremación, ordenaremos las solicitudes, según la puntuación obtenida, y os adjudicaremos plaza en la primera escuela de las solicitadas en la que haya plaza vacante.

# Consortio Haurreskolak

## Horario



Existen dos tipos de horario, con entradas y salidas flexibles, en función de las horas de permanencia en la haurreskola:

1. **Horario de asistencia de 5 horas:** las niñas y niños podrán permanecer en la haurreskola hasta un máximo de 5 horas.
2. **Horario de asistencia de 8 horas:** las niñas y niños podrán permanecer en la haurreskola más de 5 horas y hasta un máximo de 8 horas.

## Comidas:



Las niñas y niños pueden comer en las escuelas y será el personal educador quien les dé la comida.

Deberéis llevar la comida desde casa, pero también podréis optar por un servicio de catering, siempre que sea posible. La gestión del catering la realizaríais las familias y su coste no estaría incluido en la cuota mensual.

## Cuotas:

- a. Las escuelas permanecerán abiertas 208 días durante el curso escolar 2022-2023. El coste de todo el curso se dividirá en 11 cuotas mensuales, con independencia del número de días de apertura de cada mes.
- b. No hay cuota en concepto de matrícula. El pago de las cuotas mensuales será a mes vencido, mediante domiciliación bancaria.





c. El cálculo de la cuota mensual se realizará en base a la renta estandarizada de la unidad familiar. Las familias que tengáis una renta familiar anual inferior a 18.000 euros, estaréis exentas del pago de la cuota mensual.

$$\text{Renta estandarizada} = \frac{\text{Bases imponibles generales} + \text{Bases imponibles del ahorro del IRPF}}{\text{Coeficiente de equivalencia de la unidad familiar}}$$

Coeficiente de equivalencia de la unidad familiar: es la suma resultante de aplicar a la unidad familiar los siguientes coeficientes:

- Solicitante que forma parte de una unidad familiar biparental: 1,0
- Cónyuge o pareja de hecho: 0,5
- Solicitante sin cónyuge o pareja de hecho, o en el caso de ser víctima de violencia de género: se sumará al coeficiente indicado 0,3
- Por cada hija o hijo de la unidad familiar: 0,3
- Cuando alguna de las personas de la unidad familiar tenga una discapacidad reconocida igual o superior al 33% o una situación reconocida de dependencia: se sumará al coeficiente que le corresponda 0,3

Para el cálculo de la renta familiar estandarizada solo tendremos en cuenta aquellas circunstancias que estén debidamente acreditadas. Si no se dispone de datos de la renta familiar de 2020, se aplicará la cuota más alta del horario elegido.

En las listas provisionales, que se publicarán el 3 de junio de 2022, tendréis oportunidad de comprobar vuestro tramo de cuota, que se aplicará durante toda la estancia en la escuela.

d. Medidas de apoyo económico:

En los casos de partos múltiples o en los casos en que coincidan más de una hermana o hermano en la escuela, la cuota mensual será gratuita para las segundas y siguientes hermanas o hermanos.

e. Las cuotas para el curso 2022-2023 son las siguientes:

Tramo de cuota	Familias con renta familiar anual inferior a 18.000 €	Mes de adaptación	Horario de 5 horas	Horario de 8 horas
0	Inferior a 18.000 € (ganancias)	0 €	0 €	0 €
Tramo de cuota	Niveles de renta estandarizada	Mes de adaptación	Horario de 5 horas	Horario de 8 horas
1	Igual o inferior a 10.000 €	82 €	82 €	106 €
2	De 10.000,01 a 14.999,99 €	140 €	140 €	180 €
3	Igual o superior a 15.000 €	160 €	160 €	208 €

# Escuelas Infantiles Municipales

## Horario



Existen dos tipos de horario, con entradas y salidas establecidas.

1. **Horario de asistencia: de 8:00 a 13:00 h.**
  - Entrada: de 8:00 a 9:30 h.
  - Salida: de 12:30 a 13:00 h.
2. **Horario de asistencia, con comedor y siesta: de 8:00 a 16:00 h.**
  - Entrada: de 8:00 a 9:30 h.
  - Salida: de 15:30 a 16:00 h.

## Comedor

Se ofrece solo en el horario de 8:00 a 16:00 h.

1. Podrán hacer uso del comedor las **niñas y niños nacidos en 2020 y 2021.**

La comida se elabora en las propias escuelas, a partir de alimentos de temporada y, en su mayor parte, con certificación ecológica. El menú que se ofrece es un menú basal, estudiado y adaptado a las edades y necesidades de las niñas y niños matriculados, así como a los meses de frío y calor.

A la hora de adjudicar las plazas del comedor, priorizamos las siguientes situaciones:

- Familias biparentales: cuando las dos personas progenitoras o tutoras legales estéis trabajando en el mercado laboral.
  - Familias monoparentales: cuando la madre, el padre, la tutora o el tutor legal estéis trabajando en el mercado laboral.
  - Otras situaciones asimilables.
2. En el caso de las **niñas y niños nacidos en 2022**, al margen del horario elegido y dadas las necesidades asociadas a su corta edad, las familias tendréis que aportar la comida necesaria para su estancia en la escuela.



## Cuotas:

1. Al formalizar la matrícula, tendréis que pagar una cuota (si os corresponde), por adelantado, en concepto de matrícula. Esta cuota se destina al pago o, en su caso, al pago parcial de la cuota del mes de incorporación a la escuela. El resto de las cuotas mensuales deberéis abonarlas a mes vencido, mediante domiciliación bancaria.
2. Las familias que tengáis una renta familiar anual inferior a 18.000 euros, estaréis exentas del pago de la matrícula y de la cuota mensual, con excepción del servicio de comedor en el horario de 8:00 a 16:00 horas, cuya tarifa es 33,90 €, siendo gratuita la asistencia en dicho horario.
3. Las familias con niñas y niños nacidos en 2020, por similitud con el sistema escolar, estáis exentas del pago de la matrícula y de la cuota mensual, en el horario de 8:00 a 13:00 horas, en los periodos escolares. En el horario de 8:00 a 16:00 horas, así como en los periodos no escolares (en uno y otro horario), deberéis abonar la cantidad correspondiente.
4. Medidas de apoyo económico:
  - 4.1. Si tenéis varias hijas o hijos, dispondréis de la siguiente reducción de cuota:
    - Si la niña o niño para quien se solicita plaza tiene dos hermanas o hermanos, tendréis una reducción del 25% de la cuota correspondiente.
    - Si tiene tres hermanas o hermanos, la reducción será del 33%.
    - Si tiene cuatro hermanas o hermanos, la reducción será del 44%.
    - En caso de tener cinco hermanas o hermanos, o más, la reducción será la parte proporcional correspondiente.
  - 4.2. En el caso de familias con partos, adopción o acogimiento permanente o preadoptivo múltiples, o en el caso de familias con dos o más hijas e hijos matriculados en las Escuelas Infantiles Municipales, pagaréis una única tarifa mensual. De esta medida de gratuidad quedará exceptuado el servicio de comedor para las niñas y niños nacidos en 2020 y 2021, cuando se hayan acogido al horario de asistencia de 8:00 a 16:00 horas, debiendo abonar 33,90 € por el servicio de comedor, siendo gratuita la asistencia en dicho horario.

Cuando las cuotas a abonar por cada hija o hijo matriculado sean diferentes, la familia abonará la cuota que resulte más elevada en importe, siendo gratuita la segunda matrícula y siguientes.

A efectos de aplicación de la reducción de la cuota prevista en el punto 4.1., se considerarán hermanas o hermanos solamente a quienes no formen parte de la pareja de gemelas/os o mellizas/os, trillizas/os.
  - 4.3. Se aplicará el criterio más beneficioso para los casos que pudieran plantearse de los anteriores supuestos (puntos 4.1. y 4.2.).

5. Una vez que hayáis matriculado a vuestra hija o hijo en la Escuela Infantil Municipal, podréis solicitar las ayudas al estudio para la escolarización de estudiantes de niveles no universitarios convocadas por el Gobierno Vasco.

6. Las cuotas para el curso 2022-2023 son las siguientes:

**Niñas y niños nacidos en 2020, 2021 y 2022, de familias con renta familiar anual inferior a 18.000 euros:**

Cuota por matrícula		Mes de incorporación a la escuela			Cuota mensual		
De 8:00 a 13:00 h.	De 8:00 a 16:00 h.	De 8:00 a 13:00 h.	De 8:00 a 16:00 h.		De 8:00 a 13:00 h.	De 8:00 a 16:00 h.	
			2020 y 2021	2022		2020 y 2021	2022
0 €	0 €	0 €	33,90 €	0 €	0 €	33,90 €	0 €

**Niñas y niños nacidos en 2020:**

Cuota por matrícula		Mes de incorporación a la escuela		Cuota mensual (en periodo escolar)		Periodos de Navidad, Semana Santa y Verano
De 8:00 a 13:00 h.	De 8:00 a 16:00 h.	De 8:00 a 13:00 h.	De 8:00 a 16:00 h.	De 8:00 a 13:00 h.	De 8:00 a 16:00 h.	
0 €	0 €	0 €	42,40 €	0 €	84,80 €	Cuota correspondiente

**Niñas y niños nacidos en 2021:**

Cuota por matrícula		Mes de incorporación a la escuela		Cuota mensual	
De 8:00 a 13:00 h.	De 8:00 a 16:00 h.	De 8:00 a 13:00 h.	De 8:00 a 16:00 h.	De 8:00 a 13:00 h.	De 8:00 a 16:00 h.
84,80 €	84,80 €	0 €	42,40 €	169,90 €	254,70 €

**Niñas y niños nacidos en 2022:**

Cuota por matrícula		Mes de incorporación a la escuela		Cuota mensual	
De 8:00 a 13:00 h.	De 8:00 a 16:00 h.	De 8:00 a 13:00 h.	De 8:00 a 16:00 h.	De 8:00 a 13:00 h.	De 8:00 a 16:00 h.
84,80 €	84,80 €	0 €	0 €	169,90 €	220,80 €